REFERAT FRA BESTYRELSESMØDE MANDAG DEN 26. AUGUST 2019

Til stede:

Birgitte Engelbrechtsen (BE)
Preben Taasti (PT)
Poul Sindberg (PS)
Benny Marquart (BM)

Fraværende:

Jan Pedersen
Oskar Neshamar

1. Opfølgning fra mødet den 5. August 2019:

   Problemerne med opsætning af skærmene er fortsat ikke løst. Det besluttes, at PT køber 3 stk PC/keyboard. Evt udskiftning af skærmene overvejes efterfølgende. PT kontakter Jonas om praktiske forhold. BM "fjerner" skabene under skærmene.

   Principper for udlejning af lokaler drøftes ultimo september / oktober.

2. Bridgens dag lørdag 31. August kl 13.30 - 17.00:

   ON og PS har opsat plakater mm følgende steder: Dokk1, brætspilcafeen, Godsbanen, Folkestedet, Universitetet, Åby Bibliotek. Herudover gøres reklame i Aarhus onsdag i denne uge.

   BE, PT og PS kommer lørdag kl. 12.30.

   Morten B kommer ca kl 13.00 og styrer dagens gang.

   Der er behov for flere frivillige. Der spørges om deltagelse ved åbent hus mandag og torsdag.

   PS køber chokolade mv til dagen.

3. Næste sæson / sæsonstart:

   BE deltager ved opstart af alle hold i den kommende uge.

   Der er pt tilmeldt 39 par til mandagsholdet (aften) mod 46 i sidste sæson. BE sender mail til ikke-tilmeldte.

   Der er fortsat problemer vedr. undervisning og turneringsledelse for torsdagsholdet (aften), hvor der kun er 10 tilmeldte par. Uanset at antallet af tilmeldinger er i underkanten besluttes, at holdet kører som planlagt. BE spørger Dorthe Svenningen undervisning de første par gange. Undervisning efterfølgende og turneringsleder-opgaven kan varetages af flere i samarbejde. Mathias vil

formentlig gerne ca hver 2. Gang og PT er evt også interesseret. BE følger op.

BE tager fat i turneringslederne mhp opfølgning af tilmeldinger, der skal være på plads senest fredag den 30. august. Endvidere erindres ved åbent hus i denne uge.

Endelig var der en længere drøftelse om, hvordan vi hensigtsmæssigt kan sikre, at flest mulig tilmelder sig "den efterfølgende sæson", f.eks.ved at gøre reklame i slutningen af forårssæsonen. Drøftes mere principielt på møde omkring årsskiftet.

4. Klubbens hjemmeside:

   Enighed om at formandens beretning, årsregnskab og referat skal kunne findes på hjemmesiden.

   Hjemmesiden skalvære mere hensigtsmæssig ift punkter / underpunkter, så oplysninger er nemt tilgængelige.

   PT arbejder videre med dette.

5. DM for klubhold 26. - 27. oktober:

   Distriktet har det overordnede ansvar for arrangementet.

   Der forestår en række opgaver, hvoraf en del skal løses af klubben. Der skal holdes et snarligt forberedende møde med deltagelse af 2 fra hhv distriktsbestyrelsen og klubbens bestyrelse. PT og BM deltager. BE sørger for indkaldelse.

6. Guldturnering 22. September 2019:

   BM har kontakt til Anni om frokost mv. Fsva præmier forholdes som aftalt på sidste møde.

7. Kreds 4 den 29. - 30. september:

   Ved tidligere arrangementer har der været forskellige priser / modeller for deltagelsen.

   Enighed om at der bør fastsættes een pris (f.eks 275 kr.), der gælder for al forplejning - uanset om enkelte ikke ønsker alle måltider.

   BM beder Anni om at komme med menuforslag (til aftensmad - 2 retter) snarest muligt. Buffet søndag. Der indkøbes rundstykker mv til søndag formiddag.

8. Eventuelt:

   BE og PS drøftede forslaget til nyhedsbrev. BE retter til og herefter udsendes nyhedsbrevet.

9. Næste møde:

   Det foreslås aflæste møde holdes enten tirsdag den 17. September kl 16.30 eller onsdag den 18. September kl 17.00.

   Vil I hver især hurtigst muligt give Poul en tilbagemelding på om I kan deltage på disse tidspunkter.

REFERAT FRA BESTYRELSESMØDE FREDAG DEN 21. AUGUST 2020

Til stede:

Birgitte Engelbrechtsen (BE)
Preben Taasti (PT)
Poul Sindberg (PS)
Oskar Neshamar (ON)
Jan Pedersen (JP)

Fraværende:

Benny Marquart (BM)

1. Opfølgning fra mødet den 30. Juli 2020:

   ON oplyste at en eventuel huslejenedsættelse forudsætter, at vi kan dokumentere en varig nedgang i indtægter med såvel bank- som revisorpåtegning. Derfor umiddelbart nej til huslejenedsættelse. Såfremt antallet af medlemmer falder, vil vi kunne tage det op igen.

   Mads ønsker en substitut til undervisning om onsdagen. Det har Peter C givet tilsagn om.

   BE oplyste, at Akademisk Bridgeklub endnu ikke har givet endelig melding om kortlægning mv. tirsdag aften.

2. Generalforsamling 2020:

   Formandens beretning er nu på plads.

   ON tilretter budget 2020, så der tages højde for bl.a. nedgang i antallet af medlemmer i den kommende sæson.

   ON deltager ikke i generalforsamlingen (hospitalet), så Johan H vil svare på spørgsmål om regnskab mv.

   Tom N vil gerne være dirigent.

   Torsten Ørhøj har givet tilsagn om at opstille som ny revisor.

   Der er styr på maden. Bente kommer kl. 17.00.

   Alle fra bestyrelsen møder ligeledes kl. 17.00 for at løse forskellige praktiske opgaver.

3. Næste sæson 2020/2021:

   Det ser fortsat ud til et fald i antallet af medlemmer. Der skal fremover fastsættes en tilmeldingsfrist. For den kommende sæson fastsættes denne til 27. August kl. 20.00.

De enkelte hold indledes med præmier for "afsluttede" turneringer i sidste sæson.

PT og LP skal mødes med Thomas og Johan om kortlægning. (evt i tilknytning til generalforsamlingen)

JP kontakter LP med henblik på indkøb af rød-og hvidvin inden opstart.

BE skriver ud, om nogle vil være frivillige vedrørende aflevering mv. af flasker (i Karls fravær, der formentlig vil vare i resten af 2020).

Der skal indkøbes håndsprit (mindre flasker), så dette kan stå på alle borde. Formentlig en opgave for BM (efter ferien).

BE byder velkommen på alle hold, bortset fra tirsdag formiddag og onsdag aften, hvor PS gør dette.

4. Bridgens dag.

   Afholdes søndag 6. September 2020 kl. 13.00 - 17.00.

   BE, PT og JP samt evt BM deltager.

   BE opdaterer "materiale" fra sidste år.

   ON og PS hænger "reklame" for arrangementet op relevante steder (fx. biblioteker, Dokk1, uddannelsesinstitutioner).

   BE kontakter Mortem B vedr. arrangementet.

   BE bager kage.

   Der skal indkøbes "indpakket" slik / chokolade. Hvem gør det?

5. Eventuelt:

   PS kontakter Nordea-fonden for at se om det er muligt at få tilskud.

   BE kontakter Niels H om han har brug for hjælp.

   PT indkøber Dymo.

6. Næste møde:

   Afholdes mandag den 14. September kl. 17.00 - 18.30.

   Punkter til fremtidige dagsordener:

   - Nye lokaler
   - "Sociale tiltag"
   - Planlægning af turneringer (bl.a.kortbyttere)
   - Tilskud til juleafslutninger ol.

   PS

REFERAT FRA BESTYRELSESMØDE FREDAG DEN 14. SEPTEMBER 2020

Til stede:

Birgitte Engelbrechtsen (BE)
Preben Taasti (PT)
Poul Sindberg (PS)
Jan Pedersen (JP)
Vivi Baun Højland (VBH)
Benny Marquart (BM)

Fraværende:

Oskar Neshamar (ON)

1. Opfølgning fra mødet den 21. august 2020:

   Akademisk Bridgeklub har fået udleveret 2 sæt nøgler. NK står for kortlægning mv. i løbet af aftenen, og har ikke nøgler til lokalerne.

   Der er fortsat ikke købt rød- og hvidvin. BM overtager opgaven og køber 12 kasser af såvel rødvin som hvidvin.

   BM skriver ud om hjælp til aflevering af flasker.

   PS vil snarest kontakte Nordea-fonden om mulighederne for at få midler til indkøb af især nye møbler (borde / stole).

2. Opfølgning på sæsonstart:

   Alle hold er nu igang. 3 hold har fået flere tilmeldte, og 3 hold har færre tilmeldte. Samlet er der dog sket en nedgang i antallet af medlemmer, hvilket vil give færre kontingent-indtægter på trods af forhøjelsen af kontingent.

   Holdet mandag eftermiddag har oplevet frafald efter sæsonstarten.. Dette begrundes med for meget rod i lokalerne og en vis skepsis i forhold til coronatiltagene.

   Det affødte en meget lang drøftelse.

   Der er enighed om, at der skal være mindre rod i lokalerne. En opgave, der både påhviler turneringslederne og de enkelte medlemmer, der skal opfordres til at rydde op efter sig selv. Der skal også være bedre mulighed for opbevaring, fx. af meldekasser. Anders (rengøring) kan også bidrage til at reducere rodet. (skal evt. have mere tid).

   Generelt skal vi gøre mest muligt for at begrænse risikoen for smitte mest muligt. Omvendt skal vi også undgå at iværksætte så mange tiltag, at medlemmer mister lysten til at fortsætte.

Vi vil derfor pt. ikke indkøbe skærme til bordene. Dette må afvente et eventuelt påbud.

Vi fortsætter med de nuværende tiltag suppleret med, at hver enkelt medlem opfordres til at medbringe egen privat meldekasse (hvis en sådan haves), og at der fremover er meldekasser "øremærket" det enkelte hold. Meldekasserne skal opbevares i en kasse, der åbnes af turneringsleder, når der skal spilles. Meldekasserne må kun bruges af det enkelte hold.

BM skaffer / køber kasser til opbevaring af meldekasserne. I første omgang til holdene mandag eftermiddag, tirsdag formiddag, onsdag eftermiddag og torsdag aften (dvs de "små" hold").

BM har indskærpet en grundigere rengøring for Anders (herunder afspritning af alle overflader dagligt. Som nævnt ovenfor skal Anders også bidrage til at rydde op, så rod undgås.

Turneringslederne skal sikre, at der er god afstand mellem bordene.

Hvert enkelt medlem må gerne bruge mundbind, hvis dette ønskes. Men det er pt. ikke et krav.

BM køber store flasker håndsprit til alle borde.

Endelig var der stemning for, at vi forsøger med "ensretning", så man kan gå ind i lokalerne fra caféen, og bruger gangen, når man skal til caféen.

BE skriver ud til turneringslederne.

3. <u>Opfølgning på Generalforsamling 2020:</u>

   En særlig velkomst til VBH.

   Som følge af valget bør der kigges på opgavefordelingen. I første omgang varetager VBH visse opgaver vedr. især økonomi (bogholderopgaver). Endvidere står hun for medlemsregistreringen (BC3). PT sørger for oplæring i dette.

   PS vil gerne hjælpe BE med at tjekke klubbens mail.

   Referat og beretning lægges på hjemmesiden (PT).

   Ideen med at indlede generalforsamlingen med spisning blev positivt modtaget, og gentages derfor i 2021.

4. <u>Tilskud til juleafslutning o.l.:</u>

   Det blev besluttet, at der ikke gives tilskud til juleafslutning.

   Turneringsleder må selv aftale eventuelt arrangement med holdet. Dog skal buffet undgås.

5. Arrangementer og turneringer i efteråret 2020:

   Der er divisionsturnering den 3. og 4. oktober. Der er modtaget en ret omfattende "instruks" fra forbundet.

   Der er en række opgaver i den forbindelse. Bl.a. skal der skaffes og lægges forfærdelig mange kort!. Og sørges for ensretning.

   BE kontakter forbundet om forskellige tvivlsspørgsmål ved. især kortlægning mv.

   BE kontakter kok, og skriver ud til de frivillige om bistand i løbet af arrangementet.

   Herudover planlægges en guld- eller sølvturnering i efterårsferien - 17. oktober.

   BE undersøger, om det skal være en guld- eller sølvturnering, og kontakter Johan eller Thomas for turneringslederopgaven.

   Endvidere planlægger vi julemandsbridge den 19. december og nytårsturnering den 30. december.

6. Bridgens dag.

   Udsættes til næste møde.

7. Hjemmesiden - Hvordan kan den forbedres?:

   Udsættes til næste møde.

8. Eventuelt:

   PT køber demo og ny lovbog til turneringslederne.

   Oversigten over substitutter skal gennemgås, da nogle er begyndt at spille på de tidspunkter, hvor de har været substitutter.

9. Næste møde:

   Afholdes mandag den 28. September kl. 17.00 - 18.30.

   Punkter til fremtidige dagsordener:

   - Nye lokaler
   - "Sociale tiltag"
   - Planlægning af turneringer (bl.a.kortbyttere)

   PS

REFERAT FRA BESTYRELSESMØDE MANDAG DEN 2. NOVEMBER 2020

Til stede:

Birgitte Engelbrechtsen (BE)
Preben Taasti (PT)
Poul Sindberg (PS)
Vivi Baun Højland (VBH)
Benny Marquart (BM)
Oskar Neshamar (ON)

Fraværende:

Jan Pedersen (JP)

1. Opfølgning fra mødet den 28. september 2020:

   Tilbud på borde er fremsendt til BE, der videresender til PS. BE og PS arbejder på ansøgning til Nordea-fonden.

   Substitut-listen for onsdag aften er nu tilrettet.

   Vi har fået accept af en guldturnering 30. december. Der skal opslag i bridgebladet i december måned. BE tjekker fristen og om vi kan undgå betaling eller få "gratis" opslag senere, hvis turneringen må aflyses pga corona.

   Der er endnu ikke sket ændringer (forbedringer) af hjemmesiden.BE har bolden. PT sørger for adgangskode til Anita.

   Der er ikke nyt om multihus. Formodningen er, at der ikke sker så meget pt. BE og PS indkalder derfor LP og Henrik C til nyt møde i arbejdsgruppen om lokaler.

2. Corona:

   Vi har tidligere meldt ud, at medlemmer kan få kontingent retur for den periode, der er lukket for bridge pga corona. Det er vi derfor forpligtet af. Vi vil dog opfordre alle til ikke at kræve kontingent retur af hensyn til klubbens økonomi.

   Undervisningen mandag og torsdag er ikke berørt af nedlukningen, og fortsætter derfor.

   Herudover vil vi gerne have gang i bridge igen inden for de fastsætte rammer (bl.a. max. 10 i hvert lokale).

   Klub 32 får tilbud om at fortsætte torsdag aften.

   Vi vil tilbyde medlemmerne mulighed for at deltage i holdturneringer, der påbegyndes 9. november og fortsætter indtil medio december, dog max. til der kan spilles normalt, hvis corona-restriktionerne ophører.

Vi lægger foreløbig op til holdturneringer mandag aften, tirsdag formiddag, onsdag eftermiddag, onsdag aften og torsdag eftermiddag. (efter mødet er det besluttet, at der også kan være holdturnering torsdag aften, da Klub 32 ikke ønsker at benytte lokalerne).

Der kan max. være 32 deltagere i hver turnering - dvs. op til 8 i hvert lokale.

BE skriver ud til medlemmerne (efter kontakt til forbundet). PT åbner for tilmelding på hjemmesiden.

De sædvanlige turneringsledere fortsætter, dog overtager Johan torsdag eftermiddag og Peter onsdag eftermiddag. Der skal også sørges for kortlægning (primært TL eller PT).

Lønnen til turneringslederne er 600 kr. for eftermiddagshold, og 800 kr. for aftenhold (jf tidligere beslutning om aflønning).

BM aftaler det fornødne med Anders om rengøring.

Endelig drøftet, hvad vi generelt gør med aflønning af turneringsledere, der ikke kan arbejde pga nedlukning. Besluttet at der kan gives 1/2 løn i 1 måned.

ON og BE har søgt om refusion pga nedlukningen.

3. Henvendelse fra 2 medlemmer om holdturneringer under nedlukning**:**

   Er omfattet af pkt. 2.

4. Økonomi - løbende opfølgning:

   Pga sygdom er der intet sket siden sidste møde. ON kontakter Karl, så VBH kan komme igang med bogføring.

   ON sender snarest faktura til forbundet, så vi får dækket vores omkostninger.

5. Eventuelt:

   Intet.

6. Næste møde:

   Afholdes mandag den 23. november kl 17.00, hvor vi forventer, at der er kommet nye udmeldinger om corona.

Punkter til fremtidige dagsordener:

- Nye lokaler
- "Sociale tiltag"
- Planlægning af turneringer (bl.a.kortbyttere)
- Bridgens dag (foråret 2021)

PS

REFERAT FRA BESTYRELSESMØDE MANDAG DEN 23. NOVEMBER 2020

Til stede:

Birgitte Engelbrechtsen (BE)
Preben Taasti (PT)
Poul Sindberg (PS)
Vivi Baun Højland (VBH)
Benny Marquart (BM)
Oskar Neshamar (ON)
Jan Pedersen (JP)

1. Opfølgning fra mødet den 2. november 2020:

   Det modtagne tilbud på borde er borde med stålben og velour (32 borde for 38.400 kr.). Vi ønsker imidlertid borde, der er nemme at rengøre, dvs. med borde med skind e.l. BM indhenter derfor nyt tilbud med henblik på efterfølgende ansøgning til Nordea-fonden (udarbejdes af BE og PS).

   Der kommer annonce i næste bridgeblad om en guldturnering 30. december. Hvis turneringen må aflyses pga corona, får vi gratis annonce på et senere tidspunkt. Der er åbnet for tilmelding på hjemmesiden.

   Der er fortsat ikke sket ændringer (forbedringer) af hjemmesiden. PT sørger for adgangskode til Anita.

   Arbejdsgruppen om lokaler indkaldes primo 2021. (PS)

   BE sender ansættelsesbreve til turneringsledere. Det er tilstrækkeligt, at de accepterer vilkårene på mail.

2. Corona:

   De hidtidige restriktioner er forlænget til 13. december. Vi kan derfor ikke starte turneringerne op pt. De midlertidige corona-turneringer fortsætter derfor til jul.

   Der skal være særskilte meldekasser til holdet onsdag eftermiddag, så meldekasser anvendt onsdag eftermiddag ikke bruges onsdag aften. PT taler med Peter CN.

   Foreløbig har et par anmodet om refusion af kontingent pga nedlukningen af de faste turneringer. BE giver et foreløbigt svar, idet vi ikke kan tage endelig stilling, før vi kender det fulde omfang af nedlukningen.

   Forskellige muligheder blev drøftet, herunder refusion eller nedsættelse af kontingent i næste sæson. Det er dog vigtigt, at medlemmerne behandles ens. Vi vil dog fortsat opfordre alle medlemmer til ikke at kræve kontingent retur af hensyn til klubbens økonomi. Drøftes videre på næste møde.

Niels H har forespurgt om han kan køre sit hold "normalt" efter nytår (hvis de nuværende restriktioner fortsætter). Det er vi i udgangspunktet med på, såfremt det kan ske med respekt for de fastsætte restriktioner. Noget tilsvarende bør i givet fald også gælde øvrige "daghold".

3. Økonomi - løbende opfølgning:

   Der er endnu ikke modtaget svar på vores ansøgning om refusion pga nedlukningen.

   VBH har haft kontakt til Karl, og skal mødes med ham snarest.

   Et regnskab for første halvår af 2020 er på trapperne. Det ser ikke helt "tosset ud"!

   Niels H, der ikke har ønsket af være turneringsleder i nedlukningsperioden, skal ikke have løn for denne periode.

   ON afklarer med PT, i hvilket omfang PT mangler at få refunderet udlæg mv.

4. Eventuelt:

   Der skal indkøbes chokolade og gajoler til salg i caféen. BE køber, hvis ikke andre har gjort dette inden onsdag formiddag.

   Der er nu helt styr på kortlægningen!

   Vi er positive for at lægge kort for Stautrup Bridgeklub fra 2021 (3 kr. pr. Spil, heraf 2,50 til PT, der vil løse opgaven). BE skriver til klubben.

5. Næste møde:

   Afholdes mandag den 14. december 2020 kl 17.00, hvor vi forventer, at der er kommet nye udmeldinger om corona.

   Punkter til fremtidige dagsordener:

   - Nye lokaler
   - "Sociale tiltag"
   - Planlægning af turneringer (bl.a.kortbyttere)
   - Bridgens dag (foråret 2021)

   PS

REFERAT FRA BESTYRELSESMØDE MANDAG DEN 14. DECEMBER 2020

Til stede:

Birgitte Engelbrechtsen (BE)
Preben Taasti (PT)
Poul Sindberg (PS)
Benny Marquart (BM)

Fraværende:

Vivi Baun Højland (VBH)
Oskar Neshamar (ON)
Jan Pedersen (JP)

1. Opfølgning fra mødet den 23. november 2020:

   Guldturneringen den 30. december må udsættes. BE skriver ud til de tilmeldte, og har bolden ift gratis annonce i bridgebladet i 2021. Tidspunkt for guldturneringen fastlægges, når der er styr på corona.

   Anita har fået kode til at justere i hjemmesiden. BE taler med hende herom.

   Ansættelsesbreve til turneringslederne er nu færdige. BE fremsender til turneringslederne inden årets udgang.

   Der mangler chokolade til cafeen. BM køber.

   Stautrup Bridgeklub har takket for tilbuddet om kortlægning. De vender tilbage, når de kan spille igen. Der kan evt. gives kontakt direkte til PT.

2. Corona:

   De nuværende restriktioner gælder pt. til og med 3. januar 2021. Forbuddet mod forsamlinger på mere end 10 personer gælder dog til udgangen af februar måned.

   Det er lige nu helt sikkert, at vi i den nærmeste tid ikke kan starte normalt op, og højst usikkert om vi får mulighed for at starte op den 4. januar i begrænset omfang.

   Hvis vi kan starte delvist op, gør vi således:

   Holdene mandag eftermiddag, tirsdag formiddag, onsdag eftermiddag og torsdag aften starter så vidt muligt normalt, dog således at turneringen skal tilrettelægges med respekt for forsamlingsforbuddet.

   Holdene mandag aften og onsdag aften starter op som holdturnering med deltagelse af op til 20 par pr. aften (cafeen inddrages i så fald til spillerum). Der

skal ske tilmelding, men der er fortrinsret til at spille på det sædvanlige spilletidspunkt. Hvis der kommer over 20 tilmeldte par til enten mandag aften eller onsdag aften, kan det blive nødvendigt, at det enkelte par kun spiller hver anden uge.

Herudover etableres en BBO-turnering tirsdag aften. Åbent for alle. Der tilbydes en "øve-aften" til spillere, der ikke er vant til at spille BBO.

Hvis vi får mulighed for at spille igen til januar, er det helt afgørende, at vi kan bidrage med størst mulig tryghed for den enkelte spiller. Dvs. fortsat god rengøring, udluftning og masser af håndsprit. Der kan evt. stilles "egne" meldekasser til rådighed for de mindre hold, dvs. dagholdene og holdet torsdag aften får meldekasser, der ikke bruges af andre hold.

Det må forventes, at vi - såfremt restriktionerne lempes - reelt først kan starte op den 11. januar af hensyn til tilmelding og tilrettelæggelse mv. Såfremt der kommer ny udmelding fra regeringen mellem jul og nytår må vi evt drøfte pr. Telefon /mail e.a.

Der reserveres nyt mødetidspunkt den 4. januar (se pkt. 6).

BE udsender nytårshilsen til medlemmerne, når vi ved hvad der sker.

Vi skal have taget stilling til afslutning af de midlertidige corona-turneringer (efterår 2020).

Foreløbig har 3 anmodet om refusion af kontingent pga nedlukningen.

3. Økonomi - løbende opfølgning:

   VBH og ON deltog ikke i mødet. Derfor ingen drøftelse, men BE oplyser, at kassebeholdningen den 1. januar 2020 var ca. 275.000 kr. og den 14. december ca. 314.000 kr. Ingen af mødedeltagerne har dog kendskab til ubetalte regninger mv.

4. Ansøgning til Nordea-Fonden:

   PS er så småt begyndt på ansøgning. Vi skal være helt sikre på hvad vi har størst behov for af nyanskaffelser og dermed tilskud til. Klubben har modtaget tilbud på nye borde, men er det det største behov?

   Vi er dog enige om, at en ansøgning kan afvente, at vi har "styr" på vores fremtidige økonomi, idet vi selv skal have midler til de anskaffelser, som vi ikke får dækket af eventuelt tilskud.

   En ansøgning skal bl.a. indeholde: Projekt titel, ide / formål, aktiviteter, fremadrettede resultater, og selvfølgelig også hvad vi konkret søger om og budget for dette.

   Endelig stillingtagen udsættes derfor til senere møde.

5. Eventuelt:

Intet.

6. Næste møde:

   Mandag den 4. januar 2021 kl 17.00.

   Punkter til fremtidige dagsordener:

   - Nye lokaler
   - "Sociale tiltag"
   - Planlægning af turneringer (bl.a.kortbyttere)
   - Bridgens dag (foråret 2021)

   PS

REFERAT FRA BESTYRELSESMØDE MANDAG DEN 11. JANUAR 2021

Til stede:

Birgitte Engelbrechtsen (
Preben Taasti
Poul Sindberg
Benny Marquart

Fraværende:

Vivi Baun Højland
Oskar Neshamar
Jan Pedersen

1. Opfølgning fra mødet den 14. december 2020:

   Anita har fået kode til at justere hjemmesiden. Birgitte taler med Anita om justering af hjemmesiden.

   Ansættelsesbreve er sendt til turneringslederne. Kun 2 (Peter og Jørgen) har givet tilbagemelding. Birgitte tager fat I de andre.

   Benny køber chokolade mv til cafeen, når vi starter fysisk op igen.

2. Corona:

   Det er desværre højst usikkert, hvornår vi kan åbne op i klubbens lokaler igen.

   Når dette bliver muligt, starter vi (omgående) op på den måde, vi aftalte på mødet den 14. december. Vi skal derfor være klar til at "rykke", når restriktionerne lempes.

   Vi vil med virkning fra 18. januar 2021 etablere BBO-turneringer med op til 8 hold såvel mandag aften som onsdag aften (er nu ændret til op til 10 hold). Der skal skaffes "turneringsledere" . Johan spørges om mandag aften. Preben vil gerne varetage onsdag aften. Der gives 1/2 honorar, dvs. 400 kr. pr. Gang.

   Birgitte udsender information om BBO-turneringerne til klubbens medlemmer. Preben sørger for, at der kan ske tilmelding på hjemmesiden.

   Klub 32 spiller fra torsdag aften "Real - Bridge", som skulle være meget enkelt. Vi overvejer, når der er erfaringer.

   Vi skal have taget stilling til afslutning af de midlertidige corona-turneringer. Det sker på senere møde.

Turneringslederne afgør, hvordan der - når vi kan starte fysisk op igen - kan uddeles præmier for de turneringer, der blev afsluttet (eller næsen afsluttet) i efteråret.

3. Økonomi - løbende opfølgning:

   Ikke drøftet, da Oskar og Vivi ikke er til stede. Men der er behov for et hurtigt overblik over økonomien.

4. Generalforsamling 2021:

   Udgangspunktet er, at generalforsamlingen så vidt muligt afholdes mandag den 26. april.

   Det er derfor afgørende, at vi får regnskab mv fra 2020 senest i februar måned, så der kan ske en drøftelse i bestyrelsen.

5. Eventuelt:

   Intet.

6. Næste møde:

   Blev ikke fastsat. Afhænger af hvad der sker med Corona. Vær forberedt på, at et møde kan afholdes med kort varsel.

Punkter til fremtidige dagsordener:

- Nye lokaler
- "Sociale tiltag"
- Planlægning af turneringer (bl.a.kortbyttere)
- Bridgens dag (foråret 2021)

PS

REFERAT FRA TELEFON - BESTYRELSESMØDE TORSDAG DEN 25. MARTS 2021

Til stede:

Birgitte Engelbrechtsen
Preben Taasti
Poul Sindberg
Benny Marquart

Fraværende:

Vivi Baun Højland
Jan Pedersen
Oskar Neshamar

Mødet blev holdt pr. telefon på grund af corona og med en meget begrænset dagsorden

1. Hvordan spilles i påsken 2021:

   Der spilles Real Bridge mandag og onsdag aften samt skærtorsdag og 2. påskedag.

2. Hvordan spilles i april måned:

   Der er fortsat ikke mulighed for at spille fysisk. Der spilles derfor fortsat åbent hus som før påskeugen.

3. Maj - turnering 2021:

   Det er intentionen, at maj-turneringen gennemføres på Real Bridge, indtil der åbnes op for at spille fysisk (og så spilles der i klubben lokaler). Der spilles første gang mandag den 10. maj og onsdag den 12. maj. Der spilles 4 aftener (der spilles ikke mandag 24. maj pga pinsen).

   Turneringsledere er Johan og Peter.

   Der bør være flere præmier end normalt!

   Birgitte laver opslag. Endvidere skal der åbnes for tilmelding.

   Pris for at deltage i turneringen er 200 kr.

   Herudover blev det drøftet, at der måske bør være åbent hus tirsdag og torsdag aften (sideløbende med maj - turneringen). Overvejes nærmere.

4. Udmelding om især kompensation:

   Birgitte efterlyste tilbagemeldinger på det fremsendte udkast til udmelding til medlemmerne. Birgitte udsender, når Benny har kommenteret. (Er sket)

5. Generalforsamling 2021:

   Generalforsamlingen kan ikke holdes som planlagt den 26. april.

   Nyt tidspunkt fastsættes, når der er mulighed for at holde arrangementet i klubbens lokaler.

   PS

REFERAT FRA TELEFON-BESTYRELSESMØDE TIRSDAG DEN 25. MAJ 2021

Til stede:

Birgitte Engelbrechtsen
Preben Taasti
Poul Sindberg
Benny Marquart
Vivi Baun Højland
Jan Pedersen

Fraværende:

Oskar Neshamar

1. Maj - turneringer:

   Mandag aften kører nu fint med on line - bridge, bortset fra visse problemer med handicapberegningen.

   Onsdag aften kører fint i klubben. Mange er vaccineret allerede. Birgitte tjekker de nye retningslinjer med forbundet (vi skal fortsat tjekke coronapas).

   Åbent hus torsdag aften (on line). Her har været et faldende deltagerantal (senest ned til 8 - 10 par).

2. Åbent hus i juni - august måned:

   Birgitte har talt med Bellevue, og herefter holder vi åbent hus i klubben mandag aften (efter maj-turneringerne). I august holde vi tillige åbent hus torsdag aften.

   Preben lægger kort foreløbig til åbent hus i juni og juli. Der honoreres som tidligere aftalt, så Preben **skal** fremsende lønindberetning.

   Birgitte har fremsendt opslag til bridgebladet. Endvidere laver hun opslag til medlemmerne. Det anføres, at der skal ske tilmelding på hjemmesiden senest mandag kl 17.00.

   Turneringslederopgaven varetages så vidt muligt af bestyrelsesmedlem. Reelt er det pt kun Preben, Jan og Benny, der kan varetage denne opgave. Birgitte laver doodle.

   Hvis opgaven skal varetages af andre, sker der betaling. (NB. Vi skal have afklaret betalingen).

3. Underskrifter mv. i forbindelse med Vivis overtagelse af kasserer-funktionen:

   Nordea har oplyst, at de har de nødvendige oplysninger på alle bestyrelsesmedlemmer, bortset fra Poul. (Det har de nu fået, og det er bekræftet

af banken). Birgitte fremsender diverse dokumenter. Vivi skal på besøg i banken.

Vivi skal i øvrigt introduceres til at kunne varetage lønindberetning mv. Vivi og Oskar aftaler det videre.

4. Generalforsamling 23. august 2021:

   Birgitte har aftalt med Bente, at hun sørger for maden denne dag.

   Vi regner med, at Tom N som sædvanlig vil være dirigent. (Det skal lige bekræftes).

   Vi spørger hver især medlemmer, om der er interesse for at indgå i bestyrelsen.

   Poul kontakter bl.a. et medlem, der tidligere tilbød at bistå med IT-opgaver, men blev afvist af daværende formand!

5. Eventuelt og næste møde:

   Vi har modtaget ca. 31.000 kr. fra DGI-puljen.

   De 5 medlemmer, der har anmodet om refusion pga nedlukningen, har modtaget pengene. Foreløbig uden indsigelser.

   Vi må forvente yderligere medlemstilbagegang i den kommende sæson som følge af corona. Derfor er det vigtigt, at vi på næste møde kan drøfte tiltag for at undgå tilbagegang, herunder gode ideer til flere kursister.

   Poul tilretter tidligere udkast til vilkår for leje af lokaler. Sendes til Preben, der sørger for, at vilkårene kommer på hjemmesiden.

Næste møde er mandag den 14. juni kl 17.00 i klubben.

(Bl.a. skal drøftes hængepartier fra sidste møde om næste sæson og bridgens dag)

Poul

REFERAT FRA BESTYRELSESMØDE MANDAG DEN 14. JUNI 2021

Til stede:

Birgitte Engelbrechtsen
Preben Taasti
Poul Sindberg
Benny Marquart
Vivi Baun Højland

Fraværende:

Jan Pedersen
Oskar Neshamar

1. Åbent hus i juni- august /corona-restriktioner:

   Jan, Preben og Benny har indberettet de tidspunkter, hvor de kan varetage turneringslederfunktionen for åbent hus. Det ser ud til, at alle arrangementer er dækket. De 3 aftaler indbyrdes, hvis der bliver behov for det.

   Det koster 50 kr. pr. deltager for at deltage i åbent hus i lokalerne.

   Turneringslederen har ansvar for, at der sker betaling - enten kontant eller ved mobile pay. NB: Det skal gøres op hvor mange , der betaler på mobile pay. Dette af hensyn til "bogholderiet".

   Øvrige bestyrelsesmedlemmer forudsættes at bistå turneringslederen med praktiske opgaver (betaling, coronapas, kaffebrygning mv), når de deltager i åbent hus.

   Birgitte undersøger, hvordan turneringsledere for åbent hus i Bellevue aflønnes.

   Der kan nu være op til 100 personer i lokalerne, der skal ikke bæres mundbind, men fortsat ske kontrol af coronapas.

   Der skal fortsat afholdes åbent hus / Real Bridge torsdag aften fra 17. juni til udgangen af juli måned. Pris pr. deltager er 25 kr.

   Birgitte tage fat i Thomas med henblik på turneringslederfunktionen - og udsender mail til medlemmerne.

   Udgangspunktet er, at denne turneringslederfunktion aflønnes med 300 kr. pr. Gang, hvis der deltager mindre end 12 par. Dog 400 kr. pr. Gang, hvis der deltager 12 par eller derover.

2. Næste sæson:

   Det er hensigten at oprette de sædvanlig hold (dvs. mandag eftermiddag og aften,

tirsdag formiddag, onsdag eftermiddag og aften samt torsdag aften) - og med uændret kontingent.

Opstart sker mandag den 30. august. Der skal ske betaling for sæsonen senest den 1. september.

Birgitte kontakter turneringslederne fra sidste sæson mhp afklaring af, om de ønsker at fortsætte.

Herudover er det hensigten, at der hver tirsdag aften er åbent hus / Real Bridge. ***Birgitte taler med Thomas, om han ønsker at varetage turneringslederfunktionen - samtidig med FOF - undervisningshold.*** Udgangspunkt for løn er 250 kr. pr. Gang (pga samtidig FOF - betaling).

Birgitte lave opslag om næste sæson.

Preben sørger for, at der kan ske tilmelding på hjemmesiden, men systemet skal opdateres først.

Preben køber ny PC'er (har frie hænder til at købe den, vi har behov for)

Fremover skal turneringslederne fremsende indberetning om løn til kassereren senest den 20. i hver måned.

Dette skal med i ansættelsesbrevene for næste sæson. ***Poul og Birgitte laver disse.***

Vivi undersøger muligheden for at vi fremover har 2 telefonnr til betaling af henholdsvis kontingent og cafe-køb.

Birgitte opdaterer listen med de personer, der har vundet vin -præmier. Præmierne kan naturligt udleveres ifm opstart af ny sæson.

3. Generalforsamling 23. august 2021:

   Der skal ske tilmelding på hjemmesiden til spisningen kl 18.00.

   Birgitte spørger Tom N om dirigent-funktionen.

   Poul laver opslag.

   Preben spørger for at de kan ske tilmelding til spisningen.

4. Økonomi:

   Vi mangler overblikket over den øjeblikkelige situation, så det skal vi have. Men umiddelbart ser det fint ud, bl.a. pga modtagne tilskud.

5. Bridgens dag:

   Vi forventer at holde arrangementet søndag den 29. august om eftermiddagen.

   Om muligt skal der gøres reklame i Aarhus Onsdag og i FOF-bladet.

   Birgitte kontakter Vibeke i FOF - og vil også undersøge i sin egen beboer-

forening.

Men alle må gerne overveje øvrige tiltag, der kan fremme interessen for arrangementet.

6. Eventuelt og næste møde:

Poul laver oversigt over de besluttede lønninger.

Der afholdes guldturnering den 25. september.

Næste møde er mandag den 16. august kl 17.00 i klubben.

Poul

REFERAT FRA BESTYRELSESMØDE MANDAG DEN 4. OKTOBER 2021

Til stede:

Birgitte Engelbrechtsen
Preben Taasti
Poul Sindberg
Benny Marquart
Vivi Baun Højland
Jan Pedersen

Fraværende:

1. Opfølgning fra møderne den 6. og 20. september 2021:

   Birgitte sørger for "endelig" opdatering af de sidste Real Bridge - turneringer forår og sommer 2021.

   Preben kontakter Jens Hørlyck snarest om eventuel bistand på IT-området.

   Ansættelsesbreve til turneringslederne er udsendt. **Birgitte tilretter, hvis der kommer ændringsforslag fra turneringslederne.**

   Mødet med torsdagsholdet forløb positivt. Der er pt. 13 par tilmeldt torsdagsholdet. (Nogle par midlertidigt i efteråret)

   Derimod halter det med tilslutningen til Real Bridge tirsdag aften, da det er yderst få, der indtil nu har ønsket at spille. Vi skal op på minimum 8 - 10 par. Hvis vi ikke kommer op på dette antal inden efterårferien (uge 42), ophører vi med at spille Real Bridge tirsdag aften. **Birgitte skriver hurtigt ud til alle medlemmer.**

   Preben tager sig af kortlægning til divisionsturneringen i den kommende weekend. Og han har aftalt med Thomas, at Thomas tager sig af kortlægning til seniorholdturneringen primo november måned.

   Der er fortsat hængeparti med udbetaling af tilgodehavende til Preben for kortlægning helt tilbage til 2020.

2. Turneringer den 9. og 10. oktober samt den 6. og 7 november:

   Divisionsturneringen 9. og 10. oktober:

   Benny har aftalt med Søren C, at han sørger for opsætning af borde og skærme.
   Preben lægger kort.
   Benny afklarer rengøring med Anders (både før, under og efter turneringen)
   Bente er kok, og sørger også for kage.
   Vivi modtager "madpenge" på 300 kr. pr. stk. Birgitte sender liste over de, der deltager i spisningen.
   Peter spørges, om han vil tage sig af optælling af kassen søndag aften.

Birgitte og Vivi har med 3 frivillige aftalt varetagelse af en række praktiske opgaver lørdag og søndag.
Benny vil om nødvendigt hjælpe sent søndag.

Seniorholdturneringen den 6. og 7. november:

Bente er er kok
Thomas lægger kort.
Birgitte eller Vivi tager imod penge.
Der mangler frivillige til diverse praktiske opgaver i cafe mv. (se pkt. 4)
Drøftes videre.

3. Økonomi:

Generelt ser klubbens økonomi fin ud. Stort set alle medlemmer har betalt kontingent.

Nogle kortlæggere har fejlagtigt fået 2,50 kr. pr. spil. Det rette beløb er 2,00 kr., og dette beløb gives ved fremtidige lønudbetalinger.

Guldturneringen gav et mindre overskud på ca. 2.500 kr. Fremover må prisen enten sættes lidt op, eller vi må fastholde prisen på 350 kr., men uden at der gives et tilskud til særlige formål. Drøftes når vi har de næste turneringer (jul og nytår).

Vivi har brug for vilkårene for udlejning. **Poul fremsender disse (der burde ligge på hjemmesiden).**

4. Frivillige:

Vi mangler fortsat frivillige. Vi spørger hver især medlemmer direkte.

Herudover udsender Birgitte i uge 43 mail til medlemmerne om behov for frivillige til turneringen den 6. og 7 november samt turneringen 13. og 14. november. I mailen oplistes hvilke opgaver, der skal varetages.

5. Eventuelt og næste møde:

Næste møde afholdes i klubben mandag den 1. november kl. 17.30 - 18.30.

Preben opdaterer hjemmesiden vedrørende oplysninger om bestyrelsesmedlemmer.

Lions Klub har turnering i lokalerne den 30. oktober. Lokalerne skal være rengjort senest fredag kl 13.00. **Benny aftaler med Anders.**

Endvidere mener Lions Klub at have behov for 100 glas. Vi har kun ca. 34 glas **Benny køber yderligere et antal glas** (så har vi op mod 60 - 70 glas).

Poul spørger Karl S om han pånу vil tage sig af aflevering mv af flasker.

Benny køber et nyt rullebord.

Poul

REFERAT FRA BESTYRELSESMØDE MANDAG DEN 10. JANUAR 2022

Til stede:

Birgitte Engelbrechtsen
Preben Taasti
Poul Sindberg
Vivi Baun Højland
Jan Pedersen

Fraværende:

Benny Marquart

1. Opfølgning fra mødet den 29. november 2021:

   Preben har aftalt med Jens Hørlyck, at de snarest mødes om eventuel bistand på IT-området.

   Preben lægger snarest "vilkår for udlejning" på hjemmesiden.

   Der mangler fortsat underskrift på ansættelsesbrev fra en enkelt turneringsleder. **Birgitte følger op.**

   Poul har købt 30 kasser rødvin og 20 kasser hvidvin. Der er dog indtil nu langt størst efterspørgsel efter rødvin.

   Vivi har købt elvarmer.

   Der er behov for endnu en drøftelse om at få flere frivillige. Blive særskilt punkt på et senere møde.

2. Resten af sæsonen:

   Mandag aften (Johan deltog):

   Turneringen fra før jul afsluttes her til aften. Herefter holdes "åbent hus" til og med 7. februar. Par, der ikke ønsker at spille, skal melde afbud. Turneringsleder kan uddele vinpræmier til de par, der samlet klarer sig bedst. Efter vinterferien, dvs. fra uge 8, er det hensigten at afvikle en holdturnering, indtil sæsonen afsluttes. **Birgitte udsender mail til holdet.**

   Corona:

   Forbundets anbefalinger skal følges. Der skal således vises coronapas ved bordet i første runde og bæres mundbind ved færdsel på fællesarealer. Hvis der kommer nye restriktioner / anbefalinger, drøfter vi det hurtigt "på tråden".

   Turneringslederne har frie hænder til at afvikle turneringer som det passer bedst (bl.a. afhængig af fremmøde). Hvis der holdes "åbent hus" kan der eventuelt

uddeles vinpræmier som for mandagsholdet. **Birgitte orienterer turneringslederne.**

Der skal være håndsprit på alle borde.

Real Bridge:

Vi forsøger med Real Bridge - "åbent hus" **søndag den 23. januar 2022 ca. kl. 14.00 - 17.30**. Preben er turneringsleder.

Pris pr. deltager er 25 kr. Der uddeles vinpræmier.

Sølvturnering:

Vi holder en sølvturnering **lørdag den 23. april**. Opslag skal i bridgebladet i marts måned. Drøftet at prisen formentlig bør sættes til 350 kr. pr. Deltager. (Som går til klubben).

Generalforsamling:

Generalforsamlingen holdes **mandag den 2. maj**. Samme koncept som de sidste par år (dvs indledning med spisning).

Birgitte laver forslag til udmelding til alle medlemmer om de ovennævnte 3 arrangementer. Der skal appelleres til større fremmøde. Forslaget sendes til hurtig kommentering hos resten af bestyrelsen.

3. Behov for indkøb og reparationer:

   Jens H har købt en del øl, og Jan har købt 4 kasser øl. Jens H vil gerne lave statistik over ølsalget. **Poul orienterer Jens om, at han og Jan kan aftale fremtidige indkøb af øl.**

   Vi har brug for bistand til at købe øl og chokolade. **Birgitte skriver ud (men kan også kontakte Vivi og Poul, hvis hun ser gode tilbud!).**

   Der er problemer med håndtag og bræt på dametoiletterne. Endvidere mangler der sikringer og eventuelt håndsprit. Og der er brug for en kritisk gennemgang af lokalerne. **Benny har lovet at sørge for dette.**

4. Økonomi:

   Vivi vil sende kort orientering "på tråden". Det er sket, og umiddelbart forventes et overskud på op mod 40.000 kr. Kommer der imidlertid et underskud, bør der ses på klubbens indtægter (især det årlige kontingent).

5. Eventuelt og næste møde:

   Næste møde afholdes i klubben **mandag den 7. februar 2022 kl. 17.00 - 18.30.** Bla. om sølvturnering, generalforsamling, resten af sæsonen og turneringsledere i 2022 / 2023.

   Udlejer har lovet at sørge for kraftigere markering af handicappladsen.

   Poul

REFERAT FRA BESTYRELSESMØDE MANDAG DEN 7. FEBRUAR 2022

Til stede:

Birgitte Engelbrechtsen
Preben Taasti
Poul Sindberg
Vivi Baun Højland
Benny Marquart

Fraværende:

Jan Pedersen

1. Opfølgning fra mødet den 10. januar 2022:

   Vilkår for udlejning er nu lagt på hjemmesiden.

   Ansættelsesbrevene er reelt på plads i denne omgang.

   Der deltog 12 par i åbent hus (Real Bridge) den 23. januar. Der er enighed om, at der bør være minimum 12 par i disse arrangementer.

   Benny oplyser, at toiletter mv. er ok!

2. Status på økonomi:

   Der er nu ca. 325 medlemmer i klubben, incl. passive medlemmer.

   Vivi havde forslag til ændring af visse beløb:

   Kontingent for passive medlemmer foreslås ændret fra 400 kr. til 500 kr. Forslaget skal med på dagsorden for generalforsamlingen. Kontingent iøvrigt foreslås uændret.

   Prisen for kortlægning er pt 2,25 kr. Dette ændres til 3,00 kr.

   Vivi undersøger vilkår for udlejning (betaling)for Akademisk Bridgeklub.

   Der er et overskud på ca. 35.000 kr. i 2021. Der er foretaget korrektion for vinlageret, herunder "endnu ikke udloddet vin for turneringer i 2021". Overskuddet skyldes især, at der blev modtaget tilskud på 30.000 kr. (pga corona).

   Birgitte har søgt om nyt (corona-)tilskud på ca. 29.000 kr.

   Vivi laver forslag til budget for 2022, og fremsender regnskab til revisor inden generalforsamlingen.

3. Resten af sæsonen:

   Vi har ifølge Benny pt tilstrækkeligt med håndsprit.

   Der var positive tilbagemeldinger fra de medlemmer, der deltog i åbent hus / Real Bridge den 23. januar.

   Vi udbyder derfor åbent hus / Real Bridge igen den 20. februar kl. 14.00 - 17.00 **Preben er turneringsleder. Birgitte laver opslag, som skal udsendes / lægges på hjemmesiden.**

   Der er en række arrangementer i klubben i den kommede tid:

   26. februar: Mixed par - der er behov for enkelte frivillige.

   5. og 6. marts: Mellemrække. Menu - prisen sættes til 300 kr. pr. person. Kokken skal have max. 275 kr, og må tilpasse det fremlagte forslag til menu til dette beløb. **Birgitte taler med kokken.** Kaffe mv. købes og betales på normal vis i caféen.

   11. marts: strikkedamerne

   12. marts: Serie 1.

   Åben par: 26. marts.

   Maj - turnering. Der spilles 4 gange med start henholdsvis onsdag den 4. maj og mandag den 9. maj. Pris for deltagelse er 200 - 250 kr. pr. person.

4. Ansættelse af turneringsledere i sæson 2022/2023:

   Peter C har desværre meddelt, at han ønsker at stoppe efter 15 år ved denne sæsons udløb. **Birgitte tage fat i Mads K for at høre om han vil overtage.**

   Birgitte tager fat i øvrige turneringsledere for at høre, om de ønsker at fortsætte.

5. Behov for ny hjemmeside:

   Der er enighed om, at der ikke er et presserende behov. En egentlig drøftelse udsættes derfor til et senere tidspunkt.

6. Generalforsamling:

   Generalforsamlingen holdes mandag den 2. maj. Samme koncept som de sidste par år.

   Benny, Vivi og Preben ønsker at genopstille. **Jan må lige give en hurtig melding.**

   Der er ønske om at få yderligere et medlem i bestyrelsen, så der fremover er 7 medlemmer. Så alle bør overveje "mulige kandidater".

Poul laver indkaldelse.

7. Sølvturnering den 23. april:

   Prisen fastsættes til 350 kr. pr. deltager.

   Birgitte sender opslag til bridgebladet (formentlig uden beregning, jf. tidligere aftale), og spørger Thomas om han vil være turneringsleder.

   Der er indgået aftale med kok.

8. Hvordan flere frivillige?:

   Udsættes til næste møde.

9. Info fra distriktet:

   Bridgeforbundet har sat gang i et "vækstprojekt". Forbundet ønsker afklaret årsagerne til en angivet tilbagegang i antal medlemmer på ca. 18 %.

   Vi har fået tilsendt en liste over de tidligere medlemmer. **Birgitte sender listen til Vivi, der gennemgår den. Herefter bedes hver enkelt turneringsleder gennemgå listen.**

10. Eventuelt og næste møde:

    Kort drøftelse vedrørende Bridgens dag. Hvis vi skal afholde dette i 2022, skal vi finde på en anden måde end de sidste par år. Eksempelvis ved direkte kontakt til foreninger, virksomheder mv.

    Nye lokaler: Der ses pt ikke at være sket noget i ift projektet ved Møllesvangsskolen. **Poul indkalder til møde i den tidligere arbejdsgruppe (LP, Henrik C, Birgitte og Poul)**.

    Vi skal sætte gang i vores arbejde med at søge puljemidler ved "Sallingfonden" (Birgitte kontakter LP) og Nordeafonden (Poul).

    Næste møde afholdes i klubben **mandag den 14. marts 2022 kl. 17.00 - 18.30.**

    Poul

REFERAT FRA BESTYRELSESMØDE MANDAG DEN 14. MARTS 2022

Til stede:

Birgitte Engelbrechtsen
Preben Taasti
Poul Sindberg
Vivi Baun Højland
Benny Marquart
Jan Pedersen

Fraværende:

1. Opfølgning fra mødet den 7. februar 2022:

   Den nedsatte lokalegruppe mødes den 25. april kl. 18.00.

   Der er ikke modtaget svar på ansøgning om coronatilskud.

   Real Bridge den 20. februar havde deltagelse af ca. 10 par.

   Birgitte tager fat i LP om ansøgning af midler fra Sallingfonden.

   Poul går i gang med ansøgning til Nordeafonden. Det er især relevant at søge om midler til nye møbler.

   Vi har stort behov for en oprydningsdag i klubben. **Alle reserverer lørdag den 18. juni fra kl. 10.00.**

2. Status på økonomi:

   Regnskab for 2021 er sendt til revisor.

   Budget for 2022 drøftet. **Vivi og Birgitte aftaler nærmere.**

   Turneringsledernes mulighed for at modregne kontingent i aflønningen drøftet. Se pkt. 4.

3. Resten af sæsonen:

   Sølvturneringen flyttes til lørdag den 30. april. Derfor nyt opslag i bridgebladet. Der er åbnet for tilmelding på hjemmesiden. **Birgitte sørger for kok og turneringsleder (Thomas).**

   Årsagen til flytningen er, at der skal afholdes divisionsslutspil i weekenden den 23. og 24. april. Deltagelse af ca. 35 personer lørdag og ca. halvdelen søndag. **Birgitte sørger for kok.**

   Prisen for at deltage i maj-turneringen fastsættes til 250 kr. pr. deltager.

   Johan og Peter er turneringsleder henholdsvis mandag og onsdag aften.

Der kommer ekstraordinært en maj-turnering torsdag aften - primært for "nybegyndere". Thomas er turneringsleder.

Birgitte laver opslag.
Jan står for udprintning.
Preben åbner for tilmelding til maj-turneringen hurtigst muligt efter modtagelsen af opslag.

Benny sikrer, at der er tilstrækkeligt med håndsprit.

4. Ansættelse af turneringsledere i sæson 2022 / 2023.

   Vi besluttede den 6. september 2021, at turneringslederne fra og med sæson 2021 / 2022 - i lighed med tilsvarende praksis i andre klubber og foreninger - kan "modregne" kontingent (for sig selv, ægtefælle / partner og eventuelle børn i husstanden) i aflønningen.

   Turneringslederne fortsætter i næste sæson, bortset fra Peter. Niels H har ikke givet endeligt tilsagn, men Birgitte forventer at han vil fortsætte.

   Mads har takket nej til at overtage onsdagsholdet. Johan overvejer i en uges tid.

   Birgitte laver opslag for næste sæson.

   Preben sørger for at der kan ske tilmelding på hjemmesiden - senest fra tirsdag den 19. april.

5. Generalforsamling:

   OK til udkast til indkaldelse / dagsorden.

   Poul sender til Preben, der lægger det på hjemmesiden og sørger for, at der åbnes for tilmelding til spisning.

   Det vil være godt med et ekstra bestyrelsesmedlem, især er der behov for en, der kan bistå Birgitte med eksempelvis opslag - og andre administrative opgaver.

   Birgitte spørger Anita, og Poul spørger onsdag aften.

6. Hvordan flere frivillige?:

   Der er fortsat udfordringer med at skaffe frivillige. Senest har Birgitte måtte bede hjælpere om at varetage visse opgaver.

   Vi aftalte, at problemstillingen drøftes på generalforsamlingen.

   Vi prøver også at nedsætte et "frivillig-udvalg". Lars W og Carlo har efterfølgende accepteret at indtræde i et sådant udvalg.

   Der ydes ikke betaling (kontingentnedsættelse) til frivillige.

7. Eventuelt og næste møde:

   Vi skal have en oversigt over udleverede nøgler til klubbens lokaler.

Vivi og Birgitte taler om vækstprojektet (jf. referat fra sidste møde) og begge deltager i et online - møde om vækstprojektet den 7. april.

Vi ønsker ikke at deltage med stand e.l. på klubdagen den 12. november.

Næste møde afholdes i klubben **mandag den 25. april 2022 kl. 17.00 - 18.00.**

Poul

REFERAT FRA BESTYRELSESMØDE MANDAG DEN 25. APRIL 2022

Til stede:

Birgitte Engelbrechtsen
Preben Taasti
Poul Sindberg
Vivi Baun Højland
Benny Marquart
Jan Pedersen

Fraværende:

1. Opfølgning fra mødet den 14. marts 2022:

   Birgitte tager fat i LP om muligheden for ansøgning af midler fra Sallingfonden, når lokalegruppen mødes senere i dag.

   Poul forventer at gå i gang med ansøgning til Nordeafonden i løbet af sommeren.

   Alle har reserveret lørdag den 18. juni fra kl. 10.00 til oprydningsdag. Struktur for dagen aftales på næste møde.

   De frivillige havde ikke fået udleveret nøgler, da de mødte op søndag morgen (divisionsslutspil). Vi skal lave en skabelon for opgaver i forbindelse med diverse eksterne arrangementer.

   Vivi deltog i vækstprojektmødet - ikke meget nyt!

   Poul laver oversigt over, hvem der har nøgler til klubbens lokaler.

   Benny tjekker beholdningen af håndsprit, og køber hvis der er behov.

2. Generalforsamling:

   Birgittes udkast til beretning blev drøftet. **Birgitte laver enkelte justeringer og taler med Poul herom.**

   Vivi gennemgik kort budget. **Vivi gennemgår budget og regnskab på generalforsamlingen.**

   Der er pt få tilmeldinger til spisning. **Alle fra bestyrelsen deltager - og møder op ca 17.30.** Turneringslederne erindrer om generalforsamlingen i ugens løb.

   Birgitte spørger Torsten Ø om han vil være dirigent.

   Der har ikke været interesse for at blive nyvalgt til bestyrelsen. Hvis der ikke kan vælges nyt medlem på generalforsamlingen, foreslår vi, at bestyrelsen selv kan "supplere op".

   Der lægges op til åben drøftelse om, hvordan vi kan få flere frivillige. **Jan tager**

punktet.

3. Resten af sæsonen:

   Birgitte tager fat i turneringslederne med henblik på, at de orienterer holdene om maj-turneringerne og om sølvturneringen.

   Birgitte har aftalt med Peter, at de koordinerer deltagelsen onsdag aften (maj-turneringen).

   Åbent hus afvikles som i tidligere år, dvs. mandag aften og herudover torsdag aften i august måned. Drøftes videre på næste møde. **Birgitte kontakter forbundet ved. opslag.**

   Preben drøfter og aftaler med Johan vedrørende "opgørelser" under Maj-turneringen mandag aften.

   I forhold til sølvturneringen vil Birgitte aftale kortlægning med Thomas, lave program samt forsøge at skaffe frivillige. Jan printer program.

   Poul har bestilt præmier hos "Vild med vin" på Hasle torv. (4 x 500 kr. og 4 x 250 kr.). **Birgitte henter præmierne på torsdag.**

   Øvrige præmier tages fra vores egen vin-lager.

4. Næste sæson:

   Der åbnes for tilmeldinger, så snart der er styr på, hvem der skal være turneringsleder onsdag aften. Birgitte spørger Thomas. (Der har takket nej)

   Johan er interesseret i et vist omfang. Vil eventuelt gerne være back-up. Det vil Preben også.

5. Præmier:

   Det er foreslået, at vi har andre præmier end vin, dvs. præmier uden alkohol.

   Drøftes videre på næste møde.

6. Priser i caféen:

   Det er foreslået, at vi justerer priserne på enkelte varer (energidrik og alkoholfri øl). Disse blev ændret med det samme.

7. Eventuelt og næste møde:

   Birgitte orienterer om sit testamente, der begunstiger klubben.

   Der er nyvalg til formandsposten i Akademisk Bridgeklub. Kandidaten til formandsposten foreslår, at der sker en fusion med klubben. I givet fald kan Birgitte drøfte dette med pågældende og tage dette op på et kommende møde.

   Næste møde afholdes i klubben **mandag den 23. maj 2022 kl. 17.00 - 18.30.**

   Poul

REFERAT FRA BESTYRELSESMØDE MANDAG DEN 23. MAJ 2022

Til stede:

Birgitte Engelbrechtsen
Preben Taasti
Poul Sindberg
Vivi Baun Højland
Jan Pedersen

Fraværende:
Benny Marquart

1. Opfølgning fra mødet den 25. april 2022:

   Birgitte taler med Anita om skabelon for opgaver i forbindelse med eksterne arrangementer.

   Vi afventer eventuel henvendelse fra Akademisk Bridgeklub om dialog om sammenlægning. Måske vil AB vente til efter klubbens 75 års jubilæum i 2024.

   Poul laver oversigt over, hvem der har nøgler til klubbens lokaler.

   Poul og Birgitte orienterede om møde i lokalegruppen. Der sker tilsyneladende ikke meget nyt vedrørende kulturhus Møllevang. Umiddelbart er det nok mest sandsynligt at vi skal købe, når og hvis vi skal have andre lokaler. LP og Henrik undersøger mulighederne.

   For vidt angår drøftelserne om andre præmier end vin (som der også blev fremsat ønske om på generalforsamlingen), blev det besluttet at prøve med kaffe og chokolade som supplement til vin i første omfang til sommerens åbent hus. **Vivi har bolden i forhold til indkøb af kaffe og chokolade. Ca 2 x 20 stk. til samme prisniveau som vin, dvs. mellem 50 - 65 kr.**

2. Opfølgning på generalforsamlingen:

   Der deltog 30 personer i generalforsamlingen.

   Poul har lavet referat. **Birgitte videresender referat og beretning til Preben, der lægger begge dele på hjemmesiden.**

   Vi imødekommer ikke forslaget om "kortere" åbent hus (f.eks. fra 13 - 17) i stedet for de nuværende guld- og sølvturneringer.

   Jan spørger senere d.d., om der er stemning for at flytte mandag aften - holdet frem fra kl 19.00 til 18.30.

   Vores egne turneringsledere skal i den udstrækning tiden tillader det udføre flere praktiske opgaver under guld- og sølvturneringer mv., hvilket kan begrænse behovet for frivillige lidt.

   Planlægning skal opprioriteres med henblik på at få tilstrækkeligt med frivillige og styrke grundlaget for "koordinator - / styregruppens" arbejde. Der skal derfor

udarbejdes en oversigt over sæsonens arrangementer og opgaver, hvor der er behov for frivillige. Der skal udsendes en mail til alle medlemmer herom. Drøftes videre på næste møde.

3. Priser for udlejning:

   Forbundet synes, at vores priser er i den høje ende. Det gælder bl.a. prisen for kortlægning men også på andre områder.

   Vi vil gerne reducere prisen for kortlægning fra 3,00 kr. til 2,50 kroner, hvis dette er standard andre steder. Forbundet skal dog gøres opmærksom på, at vi betaler kortlæggere 2,25 kr. (hvor andre klubber har frivillige til denne opgave).

   Endvidere kan vi overveje at reducere prisen for mad, da vi oplever en høj pris og faldende serviceniveau hos den nuværende kok. Vi kan i stedet overveje at købe mad udefra , eksempelvis hos Føtex, den kinesiske restaurant i centret eller "Jonna i Horsens".

   Øvrige priser for lokaleleje mv. fastholdes.

   Birgitte taler med forbundet.

4. Struktur for oprydningsdagen:

   Da Benny har meldt afbud skubbes oprydningsdagen til lørdag den 13. august kl. 10.00.

   Der er især behov for at få gjort noget ved caféen og lokalet ved siden af kontoret. Generel oprydning og udsmidning samt bedre mulighed for opbevaring. **Benny Preben kan inden oprydningsdagen købe "passende" hylder / reoler**.

   Bridgebladet bør fremover udleveres af turneringsleder til de enkelte hold.

5. Åbent hus:

   Birgitte har skrevet til forbundet, så åbent hus nu er på hjemmesiden.

   Preben vil ikke tage så mange åbent hus som sidste sommer, men tager foreløbigt den 13. juni og lægger kort til de første 5 - 6 gange.

   Birgitte laver doodle og hører vores turneringsledere samt Henrik C og Peter C om de vil tage en "frivillig vagt" (eller flere), dvs. uden betaling.

6. Priser i caféen:

   Vi fastholder priserne med de ændringer, der blev besluttet på sidste møde. **Birgitte retter til.**

7. Næste sæson - hængepartier:

   Hjemmesiden skal opdateres vedrørende priser for undervisning, der er 1285 kr. for mandag eftermiddag og 1485 kr. for torsdag aften. **Preben retter til.**

   Poul og Birgitte tager møde med turneringsledere inden sæsonstart.

   LP kommer for sent næsten hver gang mandag eftermiddag. Da Preben fremover

ikke deltager mandag eftermiddag som hidtil, er det ekstra vigtigt, at LP møder i god tid. **Jan tager en snak med LP.**

Preben tager fat i Peter C, hvis han har behov for yderligere i relation til onsdagsholdet.

8. Eventuelt og næste møde:

   Næste møde afholdes samtidig med oprydningsdagen, dvs. **lørdag den 13. august 2022 kl. 10.00.**

   Poul

REFERAT FRA BESTYRELSESMØDE MANDAG DEN 15. MAJ 2023

Til stede:

Birgitte Engelbrechtsen
Preben Taasti
Poul Sindberg
Benny Marquart
Jan Pedersen
Vivi Baun Højland

1. Opsamling fra mødet den 17. april 2023:

   Birgitte afventer tilbagemelding fra Bent Ole vedrørende kontakt til singleklubber.

   Blandemaskinen er kommet retur fra Morten B, og fungerer upåklageligt. Det gør den anden maskine ikke. Preben / Benny har bolden ift denne maskine.

2. Opfølgning fra generalforsamlingen den 24. april 2023:

   Ok til udkast til referat. Dog ændres formuleringen om opsigelsesvarsel af lokalerne, så det fremgår, at der tages kontakt til advokat.

   Birgitte taler med Bellevue om deres holdning til et eventuelt samarbejde om lokaler.

   I øvrigt afventer vi LPs kontakt til Storcenter Nord om lokaler og udviklingen i arbejdet med Kulturhus Møllevang

   Vi fastholder forslag til kontingent.

   Torben R har tilbudt at blive medlem af bestyrelsen, hvis der er opbakning fra enig bestyrelse. Vi er dog enige om, at der er behov for en anden profil end Torben. Birgitte og Poul taler med Torben.

   Det besluttes, at Birgitte fortsætter som formand, Jan som næstformand og Vivi som kasserer. Opgavefordeling fortsætter uændret som besluttet tidligere i år.

   Vi holder ikke bridgens dag i 2023. I stedet overvejer vi, om der kan afholdes arrangement med stor virksomhed eller forening. Eventuelt kan vi kombinere med vinsmagning. Poul spørger vinhandler, om de i givet fald vil deltage i arrangement.

   Birgitte taler med Akademisk Bridgeklub, der ifølge Torben R er registreret "i kommunen" , så kommunen i særlige situationer kan yde tilskud til betaling af kontingent.

3. Pinseturnering:

   Det er aftalt med Thomas, at han er turneringsleder og lægger kort. Birgitte spørger Fie, om hun vil stå for maden.

Der er dog fortsat kun få tilmeldinger. Turneringslederne skal opfordre medlemmerne til at bakke op om turneringen. Der skal være deltagelse af minimum 10 par. I modsat fald aflyses.

4. Åbent hus:

   Det ser ret godt ud med tilbagemeldingerne på at være turneringsleder for åbent hus. Preben giver også hurtig tilbagemelding.

   Birgitte udpeger "ansvarlig" hvis der er flere, der kan være turneringsleder samtidig. De pågældende aftaler indbyrdes, hvem der tager "vagten".

   Der skal tages billeder af vinderne, også når Birgitte ikke er tilstede.

   Der gives præmier til ca 25% af deltagerne.

   Poul køber 30 kasser vin (der er nu leveret 10 kasser med henholdsvis rødvin, hvidvin og rosevin, så der er i alt ca 240 - 250 flasker vin på lageret).

   Vivi vil gerne, at det registreres om deltagerne betaler kontant eller med mobile pay.

5. Næste sæson:

   Der åbnes hurtigt for tilmelding til næste sæson (Preben). Vi holder løbende øje med antal tilmeldinger til de enkelte hold.

   Birgitte og Poul mødes med turneringslederne inden opstart.

   Aflønning af turneringslederne kan overvejes fra sæson 2024 / 2025.

6. Eventuelt og næste møde:

   Vivi ønsker klarhed over vores forsikringer. Vivi tjekker via vores betaling. Birgitte tjekker hos forbundet.

   Næste år blive klubben 80 år. Vi skal drøfte, hvordan dette skal markeres.

   Næste møde afholdes **30. juni kl 14.00 .**

   Poul

REFERAT FRA BESTYRELSESMØDE MANDAG DEN 23. OKTOBER 2023

Til stede:

Birgitte Engelbrechtsen
Preben Taasti
Poul Sindberg
Jan Pedersen
Benny Marquart (delvist)

Fraværende:

Vivi Baun Højland

1. Opsamling fra mødet den 11. september 2023:

   Bent Ole vil ikke selv gøre yderligere ift kontakt til singleklubber.

   Vivi har oplyst på "tråden", at juniorer (under 25 år i 2023) betaler halv kontingent.

   Der er foretaget oprydning i cafe, og printer er købt.

   Der er behov for et par mere til torsdag aften. Birgitte taler med Thomas.

2. Mødetidspunkt for bestyrelsesmøder:

   Det må konstateres, at det er vanskeligt at finde et tidspunkt, hvor alle kan deltage.

   Vi forsøger fremover at afholde 2 slags møder:

   Møder mandage ca kl 17.00, hvor der primært drøftes mere "driftsmæssige forhold", hvor Jan deltager i videst muligt omfang.

   Møder fredage i "lige uger" ca kl. 14.00, hvor der primært drøftes strategi / visioner mv. (Disse møder afholdes i klubben, såfremt der kan skaffes kørelejlighed til Birgitte. Alternativt hos Birgitte) .

3. Guldturnering og division:

   Guldturneringen den 23. september 2023 havde kun deltagelse af 14 par.

   Der er kommet ca 50 tilbagemeldinger fra medlemmer på det udsendte spørgeskema. Der er dog behov for yderligere et spørgsmål - Hvad skal der til for at medlemmerne vil deltage i sådanne turneringer? Birgitte udsender og herefter drøftes problemstillingen på ny.

   Da LP kom i klubben mandag eftermiddag efter divisionsturneringen den 7. og 8. oktober var bordene ikke stillet på plads. Dette skal sikres fremadrettet.

Kun 24 af 80 deltagere ville have den tilbudte mad. Det er for få ift indsatsen. Der var angivet flere gode grunde til at ikke spise i klubben.

Derfor forsøger vi med et nyt koncept til indledende seniorhold den 4. og 5. november. Benny aftaler med den kinesiske restaurant, at der lørdag aften kan spises i restauranten til en special pris, og der kan bestilles sandwich til søndag middag (hentes af frivillige).

4. Økonomi:

   Der er nu ca 350.000 kr. på kontoen, herunder er ca. 10.500 kr. fra FOF.

5. Kommende arrangementer:

   Der er indledende seniorhold den 4. og 5. november.

   Endvidere har Lions arrangement den 11. november.

   Endelig er der divisionsturnering den 18. og 19. november. Her skal der opstilles 20 borde - 5 i hvert lokale. Bordene skal stilles på plads efterfølgende. Benny sørger for dette.

   Kortblandemaskinen skal ordnes (Birgitte).

6. Eventuelt og næste møde:

   Bridgemate mangler batteri. Preben køber batterier.

   Birgitte taler med Lars W om de frivillige kan fylde køleskabet op, når de deltager i arrangementer.

   Der afholdes "driftsmøde" ultimo november og senere et "strategimøde", hvor der bl.a. skal drøftes næste års jubilæumsturnering.

   ————————————————————————————————

   Næste møde (drift) er nu fastsat til **mandag den 20. november 2023 kl 17.00.**

   Endvidere foreslås strategimøde afholdt fredag den 15. december 2023 kl. 14.00.

   Poul

REFERAT FRA BESTYRELSESMØDE MANDAG DEN 20. NOVEMBER 2023

Til stede:

Birgitte Engelbrechtsen
Preben Taasti
Poul Sindberg
Jan Pedersen
Benny Marquart
Vivi Baun Højland

1. Opfølgning på mødet den 23. oktober 2023:

   Generelt virker det til, at det går fint med den nye madordning, hvor der kan bestilles bord / mad på den kinesiske restaurant (hvilket skal ske senest kl 14.00 - 14.30 på dagen).

   I forhold til bestilling af "Anettes" sandwich er der opstået en enkelt problemstilling, idet enkelte har taget sandwich, som de ikke har bestilt / betalt.

   Dette kan eventuelt søges løst ved, at bestilling af og betaling for sandwich sker holdvis. Der kan eventuelt indimellem bestilles smørrebrød i stedet for sandwich.

   Birgitte forventer meget snart at få yderligere tilbagemeldinger om madordningen fra de frivillige. Målet er fortsat, at madordningen er enkel at administrere og giver mindst muligt arbejde for de frivillige.

   Der er i øvrigt behov for flere frivillige.

   Der er langt flere deltagere til Lions arrangementer end til vores egne. Bl.a. kommer der mange til Lions fra ældresagen.

   Benny har bolden ift kortblandemaskinen.

   Birgitte taler med Lars, om de frivillige kan fylde op i køleskabet, når de er tilstede ved arrangementer.

2. Fortsat evaluering af guldturneringen:

   Birgitte har som aftalt udsendt yderligere et spørgeskema til medlemmerne - hvad skal der til for, at medlemmerne vil deltage i vores arrangementer.

   Der er desværre ikke en rød tråd i tilbagemeldingerne.

   Drøftes videre på strategimødet.

3. Økonomi - udfordringer resten af sæsonen:

   Der er pt ca. 380.000 kr. i kontoen. På tilsvarende tidspunkt sidste år var der flere penge på kontoen.

De faste udgifter er stigende, og huslejen udgør ca. 80.000 kr. i kvartalet.

4. Juleafslutning og opstart efter nytår:

   Tidspunktet for juleafslutning fastsættes af den enkelte turneringsleder. (Mandag aften slutter 18/12, mens de 2 onsdagshold slutter 13/12).

   Klubben giver som hidtil et bidrag på op til 25 kr. pr. deltager.

   Opstart efter nytår sker fra og med onsdag den 3. januar 2024.

5. Nytårsturneringen:

   Nytårsturneringen er lørdag den 30.december.

   Der er tale om en normal sølvturnering med Thomas M som turneringsleder. Birgitte laver program og Jan printer.

   Fremover overvejer vi, om der i stedet skal være (bronze-)turneringer både formiddag og eftermiddag - eller et helt andet koncept, jf. i øvrigt pkt. 6 nedenfor.

6. Punkter til strategimødet:

   På strategimødet den 14. december drøftes

   - særlige arrangementer / turneringer - hvordan får vi flere deltagere
   - jubilæumsturneringen
   - økonomi
   - evt lokaler

7. Eventuelt og næste møde:

   Der mangler "kaffemælk". Benny prøver at finde en erstatning.

   LP gør opmærksom på, at der mangler chokolade og lakridsstænger til 5 kr.

   Der har været vandskade. Benny taler med udlejer.

   Der er brug for bedre lagerstyring, så vi undgår, at især chokolade og slik bliver for gammelt. Birgitte sætter tydelig dato på chokolade mv.

   ————————————————————————————————

   Strategimøde afholdes **fredag den 15. december 2023 kl. 14.00.**

   Næste møde (drift) afholdes **mandag den 15. januar 2024 kl 17.00.**

   Poul

REFERAT FRA BESTYRELSESMØDE (STRATEGI) FREDAG DEN 15. DECEMBER 2023

Til stede:

Birgitte Engelbrechtsen
Preben Taasti
Poul Sindberg
Jan Pedersen
Vivi Baun Højland

Fraværende:

Benny Marquart

1. Flere medlemmer / særlige arrangementer / turneringer - "input" fra Thomas M:

   Thomas deltager i mødet efter aftale med Birgitte.

   Thomas oplyser, at en del, der har deltaget på undervisningsholdene, ikke fortsætter i klubben efterfølgende. I stedet foretrækker de pågældende at spille i bl.a. ældresagen, der er meget billigere, eller privat. Han foreslår derfor, at vi gør en ekstra indsats for at fastholde "nye" spillere, herunder også at vi bliver bedre til at tage mod nye.

   Konkret foreslår han, at der oprettes et nyt hold - eksempelvis tirsdag aften - der er et kombineret undervisnings- og turneringshold. Eksempelvis at der spilles 15 spil og samtidig undervises i spillene. Han vil gerne stå for et sådant hold, og håber på deltagelse af op til 20 par.

   På baggrund af drøftelsen besluttes, at vi forsøger at oprette et sådant hold, og at der som et forsøg laves en maj-turnering for et kombineret undervisnings- og turneringshold.

   Thomas laver et oplæg til hjemmesiden herom.

   Endvidere blev det besluttet, at vi undersøger om der kan gøres en ekstra indsats ift "ungdomsbridge". Birgitte tager derfor kontakt til Morten B med henblik på at drøfte, om der kan etableres et samarbejde, hvor vi en eftermiddag om ugen stiller lokaler til rådighed.

   Bellevue har langt større deltagelse til særlige arrangementer /turneringer. Dette skyldes bl.a. klubbens "lokale forankring". Herudover har klubben kontakt til en række virksomheder, der sponsorerer præmier.

   Her kan vi også gøre en ekstra indsats - så der er andet end vinpræmier. Derfor besluttes, at vi kontakter nogle af vores leverandører for at høre om de vil bidrage med præmier (evt gavekort). I første omgang kontakter Jan "Anettes sandwich", Benny skal tage kontakt til den "kinesiske restaurant, og endelig bør LP tage kontakt til Føtex / storcenter Nord.

2. Jubilæumsturnering mv.:

   Klubben blev oprettet i september 1934, og bliver derfor 90 år til september næste år.

   Dette bør derfor markeres i form af en jubilæumsturnering og fest i september / oktober 2024.

   Dette kan eksempelvis være et arrangement, der løber over 2 dage, hvor der på forskellig vis spilles "åbent hus" fredag og lørdag, hvor der afsluttes med en fest.

   Det besluttes, at vi forsøger at nedsætte et festudvalg. Birgitte udsender mail til klubbens medlemmer med opfordring til at deltage i et festudvalg.

3. Økonomi:

   Vivi har pt ikke fuldt overblik over vores økonomi / resultatet for 2023.

   Vores faste udgifter er steget med ca. 50.000 kr. fra 2021 til 2022, og driftsudgifterne er ligeledes steget betragteligt.

   Vivi forventer at have 2023 - resultatet klar til mødet den 15. januar 2024.

4. Orientering om og drøftelse af møde i lokalegruppen:

   Birgitte og Poul orienterer om mødet i lokalegruppen - se det udsendte referat fra gruppens møde den 11. december 2023.

   Der er opbakning til det videre forløb, jf. pkt. 2 i referatet fra 11. december.

5. Eventuelt:

   Vi skal have en ny alkohol-bevilling. Alle i bestyrelsen skal underskrive.

   Der er evt et problem, fordi der tilsyneladende skal være en ansvarlig, der har en uddannelse inden for hotel-og restaurationsfaget. Vi kontakter politiet.

   Jan oplyser, at et strategimøde bør indeholde mere strategi og mindre drift end det har været tilfældet på dagens møde (hvilket han jo har ret i).

   Næste møde (drift) afholdes **mandag den 15. januar 2024 kl 17.00.**

   Poul

REFERAT FRA BESTYRELSESMØDE MANDAG DEN 26. FEBRUAR 2024

Til stede:

Birgitte Engelbrechtsen
Preben Taasti
Poul Sindberg
Jan Pedersen
Benny Marquart
Vivi Baun Højland

Fraværende:

1. Opfølgning fra sidste møde:

   Birgitte har haft kontakt til Morten B om samarbejde (cafebridge). Der er ikke elever i aldersklassen pt, hvorfor et samarbejde ikke er relevant for nuværende.

   Der er pt. modtaget 4 tilmeldinger til at indgå i festudvalget.

   Kortblandemaskinen er fortsat ikke ordnet, men fungerer dog. Benny har fortsat opgaven med at finde ud af, hvad der evt skal gøres. Vi har yderligere 1 kortblandemaskine, der fungerer upåklageligt.

   I forhold til udskiftning af varmtvandsbeholder, mangler vi fortsat en tilbagemelding fra Lida / Øjvind vedrørende fortolkning af lejekontraktens relevante bestemmelser. Jan følger op.

   Jan tager kontakt til Anettes sandwich og Benny til den kinesiske restaurant med henblik på afklaring af, om de vil bidrage med præmier til vores "særlige" turneringer.

2. Divisionsturnering 2. og 3. marts:

   Der mangler kun afklaring af, hvem der tager sig af kortbytning. Er dog kommet på plads efter mødet.

3. Lokaler:

   LP og Henrik deltager under dette punkt.

   Birgitte, LP og Poul har deltaget i møde den 8. februar med en række foreninger og forbund om mulighederne for etablering af "Koncentrationssportens Hus" - og redegjorde kort om mødet.

   Der er enighed om, at vi indgår i den arbejdsgruppe, der skal nedsættes, samt at LP indgår i arbejdsgruppen - og drøfter med lokalegruppen.

Der er herudover gang i planerne om etablering af "Multihus Møllevang", der dog tidligst forventes at være i drift om ca 5-6 år. Vi afventer fortsat dette arbejde, men gør ikke noget aktivt i forhold til dette.

4. Akademisk Bridgeklubs fremtid i Vanggårdcentret:

   Christian fra AB deltager under dette punkt.

   AB har pt 32 medlemmer, men har ikke tilgang af medlemmer, og har derfor en stadig dårligere økonomi.

   Hvis der ikke sker en stigning i antallet af medlemmer, må klubben derfor enten lukke eller blive slået sammen med os.

   Aarhus Universitet har tilbudt, at AB kan spille gratis på universitetet, men dette har dog en række etableringsomkostninger.

   AB vil derfor helst fortsætte i Vanggårdcentret, hvis der kan ske en reduktion i huslejen.

   Efterfølgende bliver vi enige om, at huslejen efter omstændighederne reduceres med 5000 kr. i sæson 2024 -2025. Dette kan dog ikke forventes at fortsætte efterfølgende, hvorfor der senere skal være en drøftelse om et eventuelt samarbejde.

5. Økonomi:

   Bestyrelsen tog det fremlagte forslag til Budget 2024 til efterretning.

   Hvis turneringslederne skal have en lønstigning på 100 kr. pr. Gang, vil dette ifølge Vivi koste i alt ca 17.000 kr.

6. Generalforsamling 2024:

   Jan / Benny spørger Lida om vilkårene, hvis udlejer vil opsige lejekontrakten. (Hængeparti fra sidste generalforsamling).

   De 4 bestyrelsesmedlemmer, der er på genvalg, vil gerne genopstille.

   Det vil være optimalt , hvis der kan findes et nyt 7. bestyrelsesmedlem. Birgitte tager kontakt til turneringslederne herom.

   Vi lægger op til, at kontingentet er uændret i den kommende sæson.

   Der vil som i de senere år fortsat være mulighed for "aftensmad" til de, der deltager i generalforsamlingen.

   Poul laver forslag til dagsorden / indkaldelse.

   Drøftes videre på næste møde.

7. Forårsturnering 7. april og fødselsdagsturnering:

   Drøftes på næste møde.

8. Eventuelt og næste møde:

   Næste møde (drift) afholdes **mandag den 11. marts kl. 17.00.**

   Poul

REFERAT FRA BESTYRELSESMØDE MANDAG DEN 11. MARTS 2024

Til stede:

Birgitte Engelbrechtsen
Preben Taasti
Poul Sindberg
Jan Pedersen

Fraværende:

Benny Marquart
Vivi Baun Højland

1. Opfølgning fra sidste møde:

   Akademisk Bridgeklub har accepteret en reduktion i huslejen på 5.000 kr. for den kommende sæson. Klubben er klar over, at denne reduktion ikke kan forventes at fortsætte efterfølgende.

   I forhold til både udskiftning af varmtvandsbeholder og fortolkning af lejekontraktens bestemmelser om udlejers adgang til at opsige os, mangler vi fortsat en tilbagemelding fra Lida / Øjvind. Vi har - især vedrørende opsigelsesadgangen - brug for en tilbagemelding i god tid inden generalforsamlingen. Jan følger op.

   Jan og Benny skal tage kontakt til henholdsvis Anettes sandwich og til den kinesiske restaurant med henblik på afklaring af, om de vil bidrage med præmier til vores "særlige" turneringer. Denne afklaring haster, da det vil være dejligt, hvis de 2 steder kan bidrage med præmier til forårsturneringen den 7. april.

   I forhold til arbejdet med mulighederne for etablering af "Koncentrationssportens Hus", har Birgitte meddelt videre, at LP indgår arbejdsgruppen.

   I tilknytning hertil oplyser Jan, at han sammen med LP og Per E har været til møde om "Multihus Møllevang" (selvejende fond). Her er arbejdet længere end vi hidtil har fået oplyst. Pt. forventes, at multihuset kommer i drift i efteråret 2026.

   Der er i de foreløbige planer afsat et tankesportsareal på ca. 400 m2 - med mulighed for skillevægge. Huslejen forventes at udgøre ca. 380.000 årligt (alt inkl). Der er fælles cafe i huset, hvorfor vi i givet fald ikke vil have cafe - indtægter.

   Lokalerne skal kunne udlejes i de weekender, hvor vi ikke bruger disse.

   Jan og de 2 øvrige er bedt om at fremkomme med diverse praktiske oplysninger om vores behov. Jan har bedt om, at det undersøges, hvordan rygereglerne vil være et sådan sted.

2. Generalforsamlingen den 29. april:

   Ok til det udsendte forslag til dagsorden og til "stikordene" til beretningen.

Birgitte har skrevet til turneringslederne med henblik at vi kan få valgt yderligere et bestyrelsesmedlem.

Der tilbydes spisning inden generalforsamlingen. Vi regner med, at Benny som tidligere år sørger for maden.

3. Forårsturnering 7. april:

   Der er pt. 17 tilmeldte par.

   Der mangler en turneringsleder, da Thomas ikke kan denne dag. Jan spørger Torsten eller Johan. Endvidere spørger han Torsten, om han kan være "behjælpelig" med mad - gerne fra slagter Stjernholm eller tapas.

   Antallet af præmier afgøres lige efter påske. Vi vil gerne have forskellige præmier. Poul spørger vinhandler 2/4 (præmier til max. 300 kr.). LP spørger om Føtex vil bidrage (giver tilbagemelding på mandag). Birgitte spørger et par øvrige relevante butikker i Storcenter Nord. Jan og Benny spørger henholdsvis Anette Sandwich og den kinesiske restaurant.

4. Jubilæumsturnering:

   Vi holder fast i jubilæumsturnering den 14. september - hvor der både skal spilles og hygges. Birgitte indkalder festudvalg.

   Vi forventer, at der er turnering (evt om guldpoint) i dagtimerne - med indlagt frokostpause. Og middag om aftenen. Prisen kan udgøre 400 kr. for at spille samt frokost, og i alt 500 kr., hvis man herudover deltager i middagen om aftenen. Prisen er 200 kr. for alene at deltage i middagen / aftenarrangementet.

   Jan tager kontakt til Thomas om en mulig "ProAm - turnering".

   Birgitte laver nyt opslag.

5. Maj - turneringerne:

   Der spilles 4 gange i hver turnering (Mandag eftermiddag, mandag aften, onsdag aften og torsdag aften) i løbet af maj måned. Prisen for mandag aften og onsdag aften er 300 kr. For de 2 øvrige turneringer er prisen 250 kr.

6. Økonomi:

   Ikke drøftet.

7. Undervisning i 2024 / 2025:

   Poul nævner, at prisen for undervisning i Bellevue er i alt 2.000 kr. (for 2 x 12 gange). Det er ca. 1.000 kr. mindre end prisen for tilsvarende undervisning hos os, hvilket eventuelt kan give konsekvenser for antal tilmeldinger hos os. Drøftes på næste møde.

8. Sponsor-kontrakter:

   Vi skal gerne have gang i mere sponsorarbejde. På dette punkt halter vi langt efter bl.a. Bellevue. Birgitte taler med Søren W fra Bellevue om deres indsats.

9. Eventuelt og næste møde:

   I påskeugen er der åbent hus mandag den 25. marts om aftenen. De enkelte hold bestemmer selv, om der iøvrigt skal spilles i påskeugen.

   Alle bedes give Birgitte en tilbagemelding om holdningen til, at turneringslederne får en lønforhøjelse på 100 kr. pr. gang.

   Næste møde afholdes efter generalforsamlingen. Tidspunktet fastsættes senere.

   Poul

REFERAT FRA BESTYRELSESMØDE TORSDAG DEN 5. SEPTEMBER 2024

Til stede:

Birgitte Engelbrechtsen
Preben Taasti
Poul Sindberg
Benny Marquart
Vivi Baun Højland
Jan Pedersen

Fraværende:

1. Opfølgning fra sidste møde:

   Benny har aftalt rengøring af krus med Anders, og har indkøbt kaffefløde.

   Der er måske en mindre tilbagegang i antal medlemmer (dog usikkert). Der er nu 13 og 8 tilmeldinger til de 2 undervisningshold.

   Birgitte mangler at udsende ansættelsesbreve til turneringslederne.

2. Jubilæumsturneringen:

   Der er fin opbakning til Pro - Am fredag aften 13/9. Der forventes et pænt overskud på 15.000 - 20.000 kr.

   Der indledes med bobler og chips. Smørrebrød efterfølgende.

   Der lægges op til et par præmiegrupper og der er styr på præmierne.

   Der er aftalt rengøring med Anders. Der mangler pt 1 frivillig.

   Til selve jubilæumsturneringen er der pt ca 130 tilmeldte. Selvom Birgitte har opfordret de tilmeldte til at betale på forhånd, er der pt kun 17, der har gjort dette. Betaling på dagen sker ude på gangen. Vivi har byttepenge.

   Benny har lånt lokaler ved kampsport.

   Vi låner Bridgemates fra Bellevue.

   De frivillige spiller også, hvilket medfører, at Birgittes mand, Frank, og 3 hjælpere bistår. Frank køber morgenbrød mv, der står klar ca 9.00 på det sædvanlige sted for morgenbuffet.

   Vi har ca 108 krus / kopper - og Benny skaffer yderligere (låner fra Troels).

   Frokosten er tapas, der også indeholder kage, serveres fra caféen og gangen. Vi har ca 130 tallerkner.

Middagen er som forret kold suppe, og resten kommer fra Troels. Benny spørger Troels om service.

Freja og andre fra festudvalget har ca 1 t til bordopstilling før middagen.

Der kan købes hele flasker vin (købt hos Troels) eller nogle af de sædvanlige glas vin.

Jan spørger LP, om han kan skaffe ca 20 fl. bobler til max 50 kr. Pr. Fl. hos Føtex. Gerne enkelte alkoholfri.

Vi forventer nu 4 rækker. Der er følgende præmier.

1. præmie er i alt 8 x vinkurve til 750 kr. stk. Poul køber hos Vild med Vin.

2. præmie er i alt 8 x 3 fl. vin (rød / hvid) sponsoreret af Vild med vin.

3. præmie er til de 2 øverste rækker 2 fl. Vin fra Troels + lidt chokolade og til de 2 laveste rækker er der gavekort fra Nørgårds Højskole + 1 fl. Vin

Endelig er der bl.a. gavekort fra Reinholdt (til de næstsidste) samt "spurtpræmier" som Kirsten B har skaffet samt fra Matas.

3. Opfølgning på frivilligdagen:

Fortsat drøftelse fra sidste møde.

Der kom en del feedback på Birgittes møde med de frivillige - bl.a. om de frivilliges opgaver og betydning for klubbens økonomi mv.

Betaling for mad til særlige arrangementer er et særligt problem, idet de frivillige skal lægge ud.

Vi vil gerne imødekomme den rejste problemstilling, og derfor gerne have regning fra "madleverandøren", som kan betales efterfølgende eller have et hævekort, der kan bruges af de frivillige. Det kunne f.eks være til Føtex eller Løvbjerg, hvor vi så køber alt mad, der skal hentes / leveres. Det vil betyde, at vi dropper Anettes Sandwich, som har været tunge at danse med.

4. Eventuelt og næste møde:

Poul køber 10 kasser hvidvin.

Nogle borde er fortsat temmelig løse. Benny gennemgår bordene.

Birgitte har brug for mere bistand fra den øvrige bestyrelse, og prøver derfor at være mere konkret i forhold til ønsker om bistand.

Næste møde afholdes **torsdag den 24. oktober 2024 kl. 17.00 - 18.15 /evt strategimøde)**

Poul

REFERAT FRA BESTYRELSESMØDE / STRATEGIMØDE TORSDAG DEN 21. NOVEMBER 2024

Til stede:

Birgitte Engelbrechtsen
Poul Sindberg
Benny Marquart
Vivi Baun Højland
Jan Pedersen

Fraværende:

Preben Taasti

På sidste møde drøftedes prisen for forplejning for divisionsweekender.

Der er enighed om, at prisen for forplejning for divisionsweekender fremadrettet er således:

"Korte" weekender: 200 kr. pr. Person
Weekender iøvrigt: 400 kr. pr. Person
Kun kaffe / the og Kage: 100 kr. pr. Person

Forplejning skal på betales på forhånd.

Det er blevet påtalt, at der et par aftener har været meget glat på parkeringsplads og foran indgangen. Aftalt at Benny kontakter udlejer mhp at sikre, at der gruses, når der er behov for dette , dvs også om aftenen.

Herefter går vi i gang med **strategimøde om klubbens fremtid**:

Det er vigtigt, at vi forholder os til, hvordan klubben skal se ud i fremtiden - også om f.eks. 10 år.

Vi må forvente, at gennemsnitsalderen fortsat vil stige, og at andelen af elitespillere (primært A-rækken mandag aften og Klub 32) fortsat vil falde - medmindre vi kan vende udviklingen.

Vi drøftede en række forslag / ideer til mulige "indsatsområder". Det er dog vigtigt at få inddraget både turneringslederne og klubbens medlemmer i den videre proces.

Følgende forslag / ideer / emner blev fremsat (ikke prioriteret):

1. Der er ikke på kort sigt udsigt til nye lokaler. Derfor skal vi forskønne lokalerne uden særlige udgifter. Hvordan?

2. Vi vil gerne have unge og yngre medlemmer. Såfremt Morten B kan samle en gruppe af unge, stiller vi gerne lokaler til rådighed, eksempel om fredagen.

3. Vi skal gøre en indsats for at øge medlemmernes kendskab og tilhørsforhold til klubben (klubånd) - også tværs af de forskellige hold. Der blev bl.a. nævnt følgende ideer:

   - Arrangement med vinsmagning og tapas i kombination med spil.

   - Søndag i klubben, feks. undervisning i udvalgte emner / kaffe eller "åbent hus".

   - Bridgeunderholdning - anekdoter, bridge og hygge

   - Arrangementer med deltagelse af gode og mindre gode spillere

   Selvom nogle turneringsledere har fået tilsagn om at leje lokalerne til undervisning og spil, skal dette ikke afholde os fra at lave vores egne arrangementer.

4. Turneringslederne skal gøre reklame for bl.a. særlige arrangementer og også hjælpe hinanden på tværs af holdene.

5. Vi skal i god tid gøre en indsats for at flere har mulighed for deltage i Svendborg og i serie 1 (3 lørdage). Vi vil om nødvendigt hjælpe med at finde en anden makker end den sædvanlige, og ser også gerne, at turneringslederne "skubber til " de relevante.

6. Kan der være ambassadører på de enkelte hold?

7. Hvordan sikrer vi medlemmerne størst mulig fleksbilitet, herunder de bedste muligheder for at få substitutter, når der er "pligt" til fremmøde.

8. Oversidder-runder skal i størst muligt omfang undgås. Pt. er der hver mandag aften en lang oversidder-runde i C-rækken. Der må kunne skaffes afløsere fra andre hold.

9. Medlemmer, der har anlæg for og lyst til at spille på højere niveau, skal guides / skubbes videre.

10. Kontakt til virksomheder og personaleforeninger mhp at udbrede kendskab til bridge (Morten B skal i givet fald opfordres til at deltage).

11. Medlemmer og turneringsledere skal have mulighed for at komme med forslag / ideer, og for at forholde sig til ovennævnte.

Birgitte indkalder turneringslederne til møde i januar måned 2025.
Bestyrelsesmedlemmer deltager i den udstrækning, de har mulighed.

Endvidere sender Birgitte spørgeskema ud til medlemmerne.

Poul kontakter vinhandler for at høre om pris mv. for vin-arrangement, herunder evt deres deltagelse i arrangement eller at give materiale, der fortæller om de pågældende vine.

Poul

REFERAT FRA BESTYRELSESMØDE TORSDAG DEN 6. FEBRUAR 2025

Til stede:

Birgitte Engelbrechtsen
Poul Sindberg
Benny Marquart
Vivi Baun Højland
Jan Pedersen
Preben Taasti

Fraværende:

-

1. Samarbejde med Akademisk Bridgeklub:

   Formanden for AB (Christian) vil trække sig på næste generalforsamling. Det vil den øvrige bestyrelse måske også. Det *kan* medføre, at klubben nedlægges, og at vi derfor kan oprette et hold tirsdag aften. De nuværende 32 medlemmer af AB vil foretrække, at et tirsdagshold hos os fungerer på samme vis som hidtil i AB-regi.

   Det vil vi i givet fald i vid udstrækning imødekomme. Thomas vil gerne være ny TL. Kontingentet fastsættes på samme vis som vores øvrige hold.

   Birgitte laver oplæg om et hold tirsdag aften til næste møde.

2. Opfølgning på møde med TL / mødet om strategi:

   Vi går i gang med at "forskønne" lokalerne. I undervisningslokalet flyttes borde til modsatte hjørne, tavle og lyddæmpende plader hænges op.

   Birgitte indkalder de frivillige til pizza-møde en fredag eftermiddag i foråret for at få input.

   Vi prøver at finde mentorer, evt. skal der ske udpegning. I første omgang tages fat i Johan.

   Der laves ny oversigt / link på hjemmesiden over substitutter, og der skal være mulighed for at tilmelde sig som substitut-par (så der er mulighed for at prøve at spille på et af de andre hold).

   Birgitte taler med forbundet om bredde-ambassadører.

   Vi vil gerne have mere gang i sociale aktiviteter - bl.a. kombination af undervisning og spil. Dette kræver god planlægning og skal være nemt tilgængeligt på hjemmesiden.

   Dette drøftes med LP og Thomas, da de jo har kontakt til en del af "målgruppen". De må fortsat gerne have privat undervisning. Vi skal dog have aftalt / præciseret priserne for lån af lokaler mv.

Vi vil også gerne have åbent hus (fredag - søndag). Preben taler med Freja m.fl. (der har udtrykt interesse) mhp, at de gerne må bidrage til arrangement af åbent hus.

Distriktsturneringerne skal "tales op". Birgitte taler med turneringslederne.

3. Økonomi:

   Vivi oplyser, at der umiddelbart er udsigt til et mindre overskud. Kan dog ændres, når alle udgifter er tilgængelige. Hun udsender foreløbigt regnskab.

   Huslejeudgift (varme mv) er steget betragteligt. Vivi tjekker.

   Vivi har fuld kompetence til at lave nye konti, hvis dette kan give bedre overblik.

4. Generalforsamlingen den 28. april 2025:

   Generalforsamlingen kører efter det sædvanlige koncept, dvs. indledes med spisning.

   Poul laver udkast til dagsorden.

   Vi regner med, at LP giver kort orientering om lokale- overvejelserne.

   Det er nødvendigt med justering af kontingent-satserne, der formentlig bør hæves med 200 kr. pr. hold.

   Formentlig vil en spiller (Marian Holm - Boot) fra holdet mandag eftermiddag gerne opstille til bestyrelsen.

5. Turneringer og arrangementer i foråret 2025:

   Udsat til næste møde.

6. De frivillige:

   Lars W trækker sig som koordinator efter sæsonen. Nis Rasmussen vil gerne overtage denne opgave.

7. Eventuelt og næste møde:

   Benny undersøger, om vi kan købe slik mv. i Tyskland mhp salg i klubben. (Vi risikerer stor bøde, så det kan vi ikke).

   Birgitte taler med Jesper Bechsgaard om fondsansøgning. Vi har bl.a. behov for midler til gulvtæpper, borde, stole, bridgemates og lydisolering.

   Næste møde holdet **torsdag den 13. marts 2025 kl. 17.00 - 18.15**.

Poul

REFERAT FRA BESTYRELSESMØDE TORSDAG DEN 13. MARTS 2025

Til stede:

Birgitte Engelbrechtsen
Poul Sindberg
Benny Marquart
Vivi Baun Højland
Jan Pedersen
Preben Taasti

Fraværende:

-

1. Opfølgning fra sidste møde:

   Oplæg til nyt hold tirsdag aften er på vej. Men er i det store og hele som det nuværende tirsdagshold i AB.
   Benny har fortsat bolden vedrørende "forskønnelse af lokalerne".
   Birgitte afventer tilbagemelding fra Nis vedrørende pizza-møde med de frivillige.
   Der har været en snak med Johan om mentorer.
   Preben taler med Freja om "sociale arrangementer". Der er dog planer om arrangement 31. maj.
   Birgitte har skrevet til turneringslederne om at tale distriktsturneringer mv op.
   Birgitte er i dialog med Jesper om fondsansøgning.

2. Generalforsamling 28. april 2025:

   Udkast til dagsorden for generalforsamlingen blev godkendt. Benny sørger for mad, og tilmelding til mad er rykket frem til 22. april.

3. Økonomi:

   Årsregnskabet blev drøftet, herunder om årsager til underskud. På generalforsamlingen skal der redegøres kort for de varige årsager (stigning i faste udgifter), der kan begrunde den foreslåede ændring i kontingentet. Regnskabet forelægges nu for revisor.

4. Maj-turneringerne:

   Udkast til de forskellige maj-turneringer blev godkendt. Der skal dog være mulighed for at betale på forhånd og for bank-overførsel.

5. Forårsturneringen 30. marts 2025:

   Der er pt (på mødetidspunktet) tilmed 19 par. Forventningen er, at der bliver 3 rækker. Poul hører vinhandler om sponsorering af præmier. Optimalt 6 x ca 400 kr. og 6 x 200 kr.
   Ok til menu-forslaget. Pris 125 kr.
   Thomas er turneringsleder.

Alle turneringsledere opfordres til at gøre reklame for denne turnering.

6. Andre arrangementer i foråret:

   Der er arrangement 5. og 6. april. Der skal sættes skærme op ved 4 borde. Torsten sørger for mad.

7. Eventuelt og næste møde:

   I forhold til fondsansøgning vil det være optimalt, hvis der kan skaffes midler til 35 borde og 32 sæt stole.

   Næste møde holdet **torsdag den 24. april 2025 kl. 17.00 - 18.15**.

Poul

REFERAT FRA BESTYRELSESMØDE TORSDAG DEN 24. APRIL 2025

Til stede:

Birgitte Engelbrechtsen
Poul Sindberg
Benny Marquart
Vivi Baun Højland
Jan Pedersen
Preben Taasti

Fraværende:

-

1. Opfølgning fra sidste møde:

   Fondsansøgning er sendt til Nordea-fonden og Salling-fonden.

   Forårsturneringen havde deltagelse af 30 par.

2. Generalforsamling 28. april 2025:

   OK til Birgittes forslag til beretning - med enkelte justeringer.

   En række praktiske opgaver blev aftalt:

   Benny sørger for mad til kl. 18.00. Undersøger om der kan laves lidt vegetar-mad.

   Vi møder alle lidt tidligere. Jan er dog helt forhindret i at deltage.

   Johan er dirigent. Thomas er turneringsleder.

   LP vil om muligt gerne bruge projekter til fremlæggelsen om lokale-situationen.

   Benny gennemgår Jans liste over medlemmernes "flotte resultater".

   Vivi gennemgår vores økonomi på generalforsamlingen. Underskuddet i 2024 er ca 21.000 kr., hvilket især skyldes stigende udgifter til husleje og varme mv. Hertil har der været et par større indkøb.

   Der er lavet 2 forslag til budget for 2025. Den foreslåede kontingentstigning er indarbejdet i begge forslag.

   I forslag 1 forventes budgettet at løbe rundt. De aktivitetsbaserede årlige udgifter til forbundet forventes at stige fra ca 15.000 til ca 37.000 kr. I forslaget er indarbejdet en lønstigning til turneringslederne på 100 kr. pr. Gang. Dette skal dog drøftes som særskilt punkt på bestyrelsesmøde.

   I forslag 2 er der udover ovennævnte taget højde for, at Akademisk Bridgeklub beslutter at nedlægge sig selv (drøftes efterfølgende på ABs generalforsamling), og at vi derfor i givet fald opretter et hold tirsdag aften - stort set på de vilkår, der hidtil har været spillet. I dette forslag forventes et mindre overskud.

Vivi foreslår iøvrigt, at vi forhøjer prisen for leje af klubbens lokaler. Besluttet at vi på næste møde drøfter vilkår og pris for leje af lokalerne.

Endvidere drøftet tidspunkt for afholdelse af generalforsamling. Det blev bl.a. af turneringsledere påpeget, at generalforsamlingen bør holdes tidligere på året mhp at "forbedre rekruttering" til den kommende sæson. Drøftes særskilt på bestyrelsesmøde.

3. Indkøb til og priser i caféen:

   Jan køber vand.

   Nogle sodavand er (alt) for gamle og skal derfor smides ud.

   Generelt må vi ikke sælge varer, der er indkøbt i Tyskland. Så alle "indkøbere" skal vide, at de ikke må købe varer i Tyskland med henblik på videresalg i vores cafe.

   Chokoladeprisen er stærkt stigende, og derfor skal chokoladeprisen i caféen sættes op fra 15 til 20 kr. (gælder for marcipanbrød o.l.)

4. Maj-turneringerne:

   Der er formentlig udsigt til et mindre fald i holdene mandag og onsdag aften. Dette hænger dog sammen med, at vi har flere maj - hold end tidligere, og at der er stigende efterspørgsel til eftermiddags-holdene.

5. Åbent hus i sommeren 2025:

   Birgitte laver doodle vedrørende turneringsleder-opgaven til åbent hus.

   Prisen for at spille er fortsat 60 kr.

   Enighed om at vi udover vinpræmier kan give præmier i form af fribilletter, der kan bruges til åbent hus i 2025 både hos os og i Bellevue. Vivi sørger for efterfølgende afregning med Bellevue.

6. Sæson 2025 / 2026:

   Næste sæson starter op mandag den 1. september.

   Birgitte laver opslag, og Preben lægger disse på nettet og åbner for tilmelding til næste sæson - meget hurtigt efter generalforsamlingen.

7. Eventuelt og næste møde:

   Der er møde med frivillige 2. maj. Birgitte, Vivi og Poul deltager i mødet.

   Næste møde holdes torsdag den 22. maj 2025 kl. 17.00.

Poul

REFERAT FRA BESTYRELSESMØDE TORSDAG DEN 22. MAJ 2025

Til stede:

Birgitte Engelbrechtsen
Poul Sindberg
Line Veng-Taasti
Vivi Baun Højland
Preben Taasti

Fraværende:

Benny Marquart
Jan Pedersen

1. Opfølgning fra Generalforsamlingen:

   Birgitte bød velkommen til Line som nyt medlem af bestyrelsen. Fremover vil der skulle vælges 4 medlemmer i lige år og 3 medlemmer i ulige år.

   Birgitte fortsætter som formand, Jan som næstformand og Vivi som kasserer.

   Line vil indtil videre primært tage sig af opgaver vedrørende det sociale liv, unge-bridgen samt de frivillige. Birgitte siger til, hvis hun ønsker at blive aflastet på opgaver.

   Tore Kiilerich Ravn er valgt som suppleant. Det blev besluttet, at han derfor skal have tilsendt referat fra bestyrelsesmøderne.

   Poul foretager enkelte rettelser i det fremsendte udkast til referat fra generalforsamlingen, der efter godkendelse fra dirigenten skal lægges på hjemmesiden (Preben).

   Der var enighed om, at generalforsamlingen (42 deltagere) forløb godt.

2. Fremrykning af tidspunktet for Generalforsamlingen i 2026:

   Det blev besluttet at rykke generalforsamlingen frem til sidste fredag i februar, dvs **fredag den 27. februar 2026.**

3. Akademisk Bridgeklub / tirsdag aften:

   Akademisk Bridgeklub er nu nedlagt. Vi får 5.000 kr. refunderet fra AB.

   Vores nye tirsdagshold kører stort set som AB hidtil har gjort.

   I første sæson (2025/2026) udgør kontingentet 2.100 kr. Herefter er udgangspunktet samme kontingent som mandag aften.

   Der skal åbnes for tilmeldinger (Preben).

4. Indkøb til og priser i caféen:

   Chokolade-priserne er sat op.

   Line vil gerne købe dansk-vand.

   Alle kan købe ind, hvis de ser relevante tilbud.

   Birgitte sender inden sæsonstart mail ud til alle medlemmer med opfordring til at bidrage med indkøb.

5. Ændring af vilkår for leje af lokaler:

   Der var enighed om, at de nuværende vilkår skal justeres, herunder skal lejen for festarrangementer hæves til 2.000 kr.

   Poul laver udkast til næste møde.

6. Ændring af løn til turneringsledere:

   Det blev besluttet at hæve lønnen til turneringslederne for de 2 mandagshold og de 2 onsdagshold med 100 kr pr. Gang. Løn for tirsdag og torsdag aften aftales konkret mellem Birgitte og turneringsleder (afhænger bl.a. af øvrige opgaver). Øvrige vilkår justeres. Poul laver udkast til næste møde.

7. Hængepartier vedrørende åbent hus og næste sæson:

   Birgitte har brug for at den udsendte doodle vedrørende turneringsleder-opgaven udfyldes hurtigst mulig.

   Birgitte har lavet fribillet til åbent hus.

   Birgitte vil meget gerne, at der tages billeder af vinderne (også når hun ikke er tilstede). Kort drøftet om billederne må lægges på Facebook uden accept?

   Antallet af præmier skal være ens - uanset hvem der er turneringsleder. Udgangspunktet er præmier til ca 1/4 af deltagerne.

   Der kan derfor uddeles:

   3 præmier, hvis der 10 - 12 par i en række
   4 præmier, hvis der er over 12 par i en række.

8. Arbejdsdag i klubben:

   Arbejdsdagen i klubben holdes **fredag den 15. august.**

   Bl.a. skal "lydisolering" sættes op på denne dag.

9. Orientering om møde med frivillige:

   Der var temmelig få deltagere i "pizza-mødet" med de frivillige. Nis havde lavet et oplæg til drøftelse.

   Der skal laves en frivillig - strategi.

Der holdes nyt møde med de frivillige i august.

Bestyrelsen holder et strategimøde om frivillige i september måned (med deltagelse af Nis).

10. Eventuelt og næste møde:

Næste møde holdes **mandag den 11. august 2025 kl. 17.00.**

Poul

REFERAT FRA BESTYRELSESMØDE MANDAG DEN 11. AUGUST 2025

Til stede:

Birgitte Engelbrechtsen
Poul Sindberg
Line Veng-Taasti
Vivi Baun Højland
Preben Taasti
Jan Pedersen

Fraværende:

Benny Marquart

1. Opfølgning fra sidste møde:

   Referatet fra generalforsamlingen er ikke på hjemmesiden. Birgitte rykker Johan for underskrift.

   Birgitte taler med Nis om et strategimøde i september (efterfølgende aftalt til 22. september) samt om et møde med de frivillige.

   En mail ud til medlemmerne om at bistå med bl.a. indkøb afventer møde med de frivillige.

2. Den kommende sæson:

   Der er fortsat flere medlemmer, der søger ny makker. Aftalt at Jan får liste over de pågældende og drøfter med LP.

   Birgitte sørger for, at der kommer annonce om efterårsturneringen (20. september) i bridgebladet, og tager fat i Fie om mad til arrangementet.

3. Oprydningsdagen fredag den 15. august:

   Birgitte og Poul kan ikke deltage i dagen. Der er bl.a. behov for følgende opgaver:

   - opsætning af lydisolering
   - gennemgang af meldekasser
   - tjek af bridgemates, borde og stole
   - sætte ens stole ved de enkelte borde
   - skydedørene skal kunne åbnes og lukkes
   - nye prisskilte
   - oprydning i lager og generelt

   Poul skriver i "tråden" om opgaverne inden oprydningsdagen.

4. Vilkår for leje af lokalerne:

   Udkast til vilkår drøftet. Poul retter til mhp endelig beslutning på næste møde.

5. Løn til turneringsledere:

   Udkast til løn drøftet. Poul retter til mhp endelig beslutning på næste møde.

6. Økonomi - status:

   Vivi oplyser, at medlemmerne er begyndt at betale kontingent for næste sæson.

7. Eventuelt og næste møde:

   Der har været færre tilmeldte til åbent hus end forventet. Især i juni måned.

   Afhængig af antal tilmeldte i resten af august, kan faldet være op mod 50 færre tilmeldte par.

   Der er en del tilmeldte til undervisning. Birgitte sørger for ekstra reklame på Facebook.

   Der mangler vin til præmier, så Poul bestiller hos vinhandler.

   Næste møde er primært et strategimøde om frivillige.

   Mødet holdes **mandag den 22. september 2025 kl 15.00.**

   Nis deltager i mødet.

Poul

REFERAT FRA BESTYRELSESMØDE (STRATEGI) MANDAG DEN 22. SEPTEMBER 2025

Til stede:

Birgitte Engelbrechtsen
Poul Sindberg
Line Veng-Taasti
Preben Taasti
Jan Pedersen
Nis Rasmussen

Fraværende:

Benny Marquart
Vivi Baun Højland

1. Frivillige i Aarhus Bridgeklub:

   Nis var som frivilligkoordinator inviteret til at deltage under dette punkt.

   Som indledning orienterede Nis om sondringen mellem mål, strategi og politik.

   Det er hans opfattelse, at frivillig-indsatsen hidtil har været lidt uhensigtsmæssig. Reelt er vi gået fra "tue til tue" uden en egentlig strategi / politik.

   Vi bør derfor afklare, hvorfor vi vil have frivillige, hvad vi vil med dem, samt hvad der kan motivere medlemmer til at blive frivillige. Der skal også være være værdi for de frivillige.

   Efter drøftelse konkluderer vi, at der er behov for at udvikle en frivillig-politik og efterfølgende en frivillig-strategi. Nis vil gerne bidrage, men vil ikke skrive politikken. Frivillig-politikken skal være en del af en ny (kort) overordnet politik for klubben.

   Herefter drøftede vi - uden Nis - hvad det er for en klub vi vil være og indhold i de nævnte politikker. Stikord fra drøftelsen:

   - *Non-profit drevet klub*
   - *Smil og humor*
   - *Ambitiøs*
   - *DKs bedste klub*
   - *Professionel*
   - *Social / bredde*
   - *Videbegærlig*
   - *Sjovt*
   - *Alle aldre*
   - *Alle niveauer*
   - *Sammenhold / fællesskab*
   - *Opbakning til den enkelte*

- Spilletidspunkt "morgen - middag - aften"
- Taler pænt til hindanden

- Påskønne / anerkende vigtigheden af det frivillige arbejde
- Hvordan værdsætte dette
- Hvordan rekruttere frivillige
- Vi hjælper hinanden

Poul og Birgitte laver et 1. udkast til næste bestyrelsesmøde.

Når vi har udkast klar, tager vi en drøftelse med de frivillige og eventuelt også en drøftelse på generalforsamlingen mhp input.

1. Hvordan forbedrer vil kommunikationen til medlemmerne:

   Birgitte oplever ret ofte, at der ikke er stor respons på de mails, der udsendes til medlemmerne. Senest var der kun 22 tilmeldinger til efterårsturneringen.

   Vi forsøger at få "bredde-ambassadører" på de enkelte hold, således at disse sammen med turneringslederne forsøge at påvirke medlemmer til at deltage i særlige arrangementer og turneringer mv.

   Jan taler med Johan, og Preben finder nogle onsdag aften. Der skal så vidt muligt også findes nogle på de øvrige hold.

   Da vi gerne vil have flere unge medlemmer også til særlige arrangementer og turneringer, er vi enige om, at juniorer (indtil det år, hvor den pågældende fylder 25 år), generelt kan få den normale juniorrabat.

2. Eventuelt og næste møde:

   Birgitte og Vivi vil gerne fastfryse noget af kasseholdningen (min. 250.000 kr) mhp at få renter. Dette besluttes.

   Poul køber "julevin", inden der kommer pant på vinflasker pr. 1. oktober.

   Poul udsender de reviderede udkast vedrørende løn til turneringsledere og vilkår for leje af vores lokaler til hurtig kommentering.

   Der er nye moms-regler på vej. Forbundet er involveret.

   Næste møde holdes **mandag den 20. oktober 2025 kl. 17.00 - 18.00**

Poul

REFERAT FRA BESTYRELSESMØDE MANDAG DEN 20. OKTOBER 2025

Til stede:

Birgitte Engelbrechtsen
Poul Sindberg
Line Veng-Taasti
Preben Taasti
Jan Pedersen
Benny Marquart
Vivi Baun Højland

Fraværende:

1. Opfølgning fra de sidste 2 møder:

   Vi har fundet en makker til stort set alle medlemmer, der manglede en makker ved sæsonstart.

   Der er gang i at finde breddeambassadører på de forskellige hold.

   Vivi og Birgitte har droppet at "fastfryse" en del af vores kontantbeholdning, da renteindtægten vil være for lav.

   Ændringerne i momsreglerne vil give både bøvl og ekstraudgifter. Vi prøver sammen med forbundet at påvirke beslutningen (bl.a. møde i forbundet 16/11). Jan taler med Lida om problemstillingen.

2. Udkast til klubpolitik:

   Der var ingen bemærkninger til det første udkast til klubpolitik. Birgitte og Poul tale med Nis.

3. Valg af ny kasserer fra 2026:

   Vivi ønsker af personlige årsager at trække sig fra kasserer - posten fra 2026, men vil færdiggøre regnskabet for 2025, og vil også gerne hjælpe med konkrete opgaver. Hun anslår, at tidsforbruget kan være op mod 10 t om ugen.

   Nogle opgaver kan deles med andre. Line vil eventuelt gerne tage sig af bogføringsopgaven.

   Vi hører på de forskellige hold, om der er medlemmer, der er interesseret i kasserer - opgaven.

   Aftalt at vi finder den nyeste udgave af opgavefordelingen.

4. Efterårets turneringer:

   Lions har arrangement den 15. november, og ønsker at vores køleskab er tomt og rengjort.

   Vi vil gerne sørge for at køleskabet er gjort rent. Benny taler med Anders herom. Derimod må Lions selv tømme køleskabet og efterfølgende fylde det med vores drikkevarer mv. Birgitte taler med Lions.

   Fie vil så vidt muligt gerne lave mad til nytårsturneringen. I modsat fald kan den kinesiske restaurant eventuelt kontaktes. Thomas er turneringsleder.

5. Eventuelt og næste møde:

   Line er gået i gang med at ændre hjemmesiden, bl.a. skal overståede turneringer fjernes. Liste over klubvinderne flyttes til hjemmesiden (LP opdaterer listen).

   Vi har fået en ekstra varmeregning på 14.000 kr. Årsagen er ikke helt gennemskuelig.

   Der mangler et hold til tirsdag aften (akademisk) fra februar måned 2026. Vi kan tilbyde et hold at spille gratis (kan eventuelt deles af 8 unge spillere).

   Næste møde blev ikke aftalt. Men forslaget er at mødes **torsdag den 4. december 2025 kl. 17.00 - 18.30**

Poul

REFERAT FRA BESTYRELSESMØDE TORSDAG DEN 4. DECEMBER 2025

Til stede:

Birgitte Engelbrechtsen
Poul Sindberg
Line Veng-Taasti
Preben Taasti
Jan Pedersen
Benny Marquart
Vivi Baun Højland

Fraværende:

1. Opfølgning fra sidste møde:

   Nis har tilkendegivet, at han vil udarbejde et revideret udkast til klubpolitik, der kan drøftes på bestyrelsesmøde.

   Årsagen til den store stigning i varmeudgifter (ca 14.000 kr.) kendes ikke.

   Birgitte og Poul indkalder lokaleudvalget til ny drøftelse.

2. Ny kasserer fra 2026:

   Det er ikke afklaret, hvem der kan overtage kasserer-opgaven efter Vivi.

   LP har foreslået Jens Erik, der dog ikke er "økonomi-mand". Endvidere er Jens Skak eventuelt interesseret.

   Nogle opgaver bør deles med andre.

   Vivi kommer med forslag til, hvordan opgaverne hensigtsmæssigt kan fordeles på anden vis.

   Hun vil ikke selv varetage bogførings-opgaver (og heller ikke moms-opgaver, hvis dette skulle blive aktuelt).

3. Opgavefordeling:

   Den senest besluttede opgavefordeling fra januar 2023 (vedlagt dagsorden) blev kort drøftet.

   Vivi omformulerer afsnittet om økonomi-opgaverne.

   Poul foretager enkelte justeringer herudover.

   Benny er positiv for eventuel etablering af et "håndværker-team".

   (Endelig beslutning om ny opgavefordeling kan først træffes efter beslutning om

økonomi-opgaverne, herunder valg af ny kasserer)

4. Undervisning i foråret 2026:

   Der er alene Bridge 2 - undervisning i foråret. Derfor er der kontakt til alle nuværende Bridge 1 - deltagere. Herudover kommer der måske deltagere fra Silkeborg.

   FOF kan fremover ikke bidrage til kursister, såfremt vi bliver moms - pligtige.

5. Moms-sagen:

   Lang snak herom (over flere punkter). Men det er efterfølgende besluttet, at bridgeklubber indtil videre ikke bliver moms - pligtige.

6. Nytårsturneringen:

   Der bliver formentlig 3 rækker, hvorfor Poul får fat i vinpræmier til 3 rækker, dvs i alt 12 præmier.

   Fie laver mad. Thomas er turneringsleder.

   Birgitte kontakter butikkerne i storcenter Nord for at høre om de vil bidrage med præmier.

7. Generalforsamling fredag 27. februar 2026:

   Generalforsamlingen indledes på sædvanlig vis med spisning kl 18.00.

   Turneringslederne skal gøre alle hold opmærksomme på generalforsamlingen.

   Herudover udsender Birgitte info ud til alle medlemmer efter nytår - indhenter eventuelt inspiration fra Søren R.

8. Lions-arrangementet:

   Lions har betalt 2000 kr for leje af lokalerne, men vil ikke betale yderligere 500 kr. for rengøring, da lokalerne ikke var i orden, da de mødte frem.

   Det er vigtigt, at lokalerne er klargjort inden weekend-arrangementer.

   Birgitte foreslog derfor, at vi får etableret et team af frivillige, der kan tjekke lokalerne inden alle weekend - arrangementer. Birgitte laver et opslag om behovet for frivillige, der vil gennemgå lokalerne inden weekend - arrangementer.

   Jan foreslog, at vi overvejer at droppe rengøring om torsdagen (inden weekend-arrangementer) og istedet får rengøring foretaget om fredagen.

   Vi er enige om, at klubben bør fastlægge alle vores egne arrangementer i god tid, og derfor kun udlejer i de weekender, hvor vi ikke selv skal bruge lokalerne.

   Vi aftalte i øvrigt at søge Lions om 5.000 kr til opsætning af yderligere lydisolering. (Dette er nu bevilget af Lions!)

9. Nemmere tilmelding og betaling på hjemmesiden:

   Ikke drøftet.

10. Eventuelt og næste møde:

    Næste møde blev ikke aftalt.

    Men forslaget er, at mødet holdes **mandag den 12. januar 2026 kl. 17.00 - 18.30**

Poul

REFERAT FRA BESTYRELSESMØDE MANDAG DEN 12. JANUAR 2026

Til stede:

Birgitte Engelbrechtsen
Poul Sindberg
Line Veng-Taasti
Preben Taasti
Benny Marquart

Fraværende:

Vivi Baun Højland
Jan Pedersen

1. Opfølgning fra sidste møde:

   Vi afventer fortsat et revideret udkast til klubpolitik fra Nis.

   Benny sørger for, at der indkøbes og opsættes ny lydisolering.

   Nytårsturneringen gik fint og havde deltagelse af 31 par.

   Poul indkalder lokaleudvalget.

   De fleste deltagere i efterårets undervisning fortsætter undervisning i foråret 2026.

   Vi skal som tidligere besluttet have gang i weekend - undervisning for klubbens medlemmer. Der er ikke modtaget datoer fra LP og Thomas. Benny og Preben tager fat i dem.

   Ok til udkast til team-opgaver. Birgitte arbejder videre.

2. Kort snak med Jens Erik Sørensen:

   Jens Erik fortalte kort om sin erhvervserfaring mv., og at han er god til relationer.

   Han vil gerne bidrage til klubbens fortsatte udvikling, herunder eksempelvis kontakt til politikere og udarbejdelse af fondsansøgninger. Vi er enige om at indstille ham til bestyrelsen.

3. Fordeling af kasserer - opgaver:

   Udsat til næste møde.

4. Generalforsamlingen:

   Indledes med spisning. Benny sørger for maden.

   Der skal gøres reklame for generalforsamlingen (bl.a. af turneringslederne).

Poul laver dagsorden. Der skal være et særligt punkt, hvor Fin H fra Herning Bridgeklub orienterer om frivilligt arbejde. Fin og Nis skal have snak herom.

5. Forårsturneringen 19. april:

   Birgitte foreslog, at vi prøver at ændre lidt på konceptet, således at forårsturneringen gøres kortere og billigere end vores hidtidige særlige turneringer. Eksempelvis kan turneringen holdes i tidsrummet 12 - 18 med ca 42 spil. Forplejning er kaffe og kage - samt brød ved ankomst.

   Dette blev besluttet.

   Birgitte taler med Thomas herom.

   Iøvrigt drøftet at efterårsturneringen måske bør skubbes til oktober måned (eventuelt 18. oktober), samt at nytårsturneringen eventuelt kan holdes 2. januar 2027.

6. Henvendelse fra Lillerød Bridgeklub:

   Vi har modtaget en henvendelse fra Lillerød Bridgeklub om eventuel medvirken til afholdelse af DM for firmahold. Vi er i princippet positive. Birgitte indhenter yderligere oplysninger.

7. Kort snak med Jens Skak:

   Udsat som følge af Vivis fravær.

8. Eventuelt og næste møde:

   LP påpeger, at der ofte mangler varme i lokalerne. Benny kontakter udlejer.

   Næste møde er efterfølgende aftalt til **torsdag den 5. februar 2026 kl. 17.00 - 18.30**

Poul

REFERAT FRA BESTYRELSESMØDE TORSDAG DEN 5. FEBRUAR 2026

Til stede:

Vivi Baun Højland
Jan Pedersen
Poul Sindberg
Preben Taasti

Fraværende:

Line Veng-Taasti
Birgitte Engelbrechtsen
Benny Marquart

Jens Skak-Nielsen deltog i mødet.

1. Opfølgning fra sidste møde:

   Vi afventer fortsat et revideret udkast til klubpolitik fra Nis.

   Vi mangler ligeledes en opdatering vedrørende lokalesituationen.

   Varmesystemet bliver nu gennemgået.

   Status vedrørende ny lydisolering blev ikke drøftet, da Benny ikke deltog.

   Kort drøftet weekend-undervisning med Thomas. Det er vanskeligt at finde et tidspunkt, men måske mulighed lige før påske. Evt bør der holdes en særskilt drøftelse med Thomas og LP.

2. Kort snak med Jens Skak-Nielsen:

   Kort drøftet bestyrelsesarbejdet med Jens, der er positiv for at indgå i bestyrelsen og varetage kasserer-funktionen, jf nedenfor. Vivi giver i næste uge Jens en introduktion til opgaven.

3. Fordeling af kasserer - opgaver:

   Vivi vil fremover ikke være kasserer, men vil gerne varetage visse opgaver. Vivi og Jens drøfter dette videre.

4. Økonomi:

   Der er et overskud på ca. 20.000 kr. i 2025. Vivi oplyser, at der siden 2019 har været en fejl, som der nu er rettet op på.

   En af de særlige udfordringer har været den store stigning i varmeudgifterne, som jo har medført, at varmesystemet som nævnt bliver gennemgået.

   Budgettet for 2026 er endnu ikke helt på plads. Vivi arbejder videre med dette og

inddrager Jens - samt Birgitte.

5. Generalforsamlingen:

   Udkast til dagsorden blev drøftet. Poul foretager enkelte rettelser.

   Preben sørger for, at dagsorden kommer på hjemmesiden 6. februar - og Birgitte udsender til medlemmerne.

6. Eventuelt og næste møde:

   Næste (konstituerende) møde fastsættes efterfølgende, men forventes afholdt primo marts måned, når den nye bestyrelse er på plads.

Poul

REFERAT FRA BESTYRELSESMØDE TORSDAG DEN 12. MARTS 2026

Til stede:

Vivi Baun Højland
Jan Pedersen
Poul Sindberg
Preben Taasti
Line Veng-Taasti
Birgitte Engelbrechtsen
Benny Marquart
Jens Erik Sørensen
Jens Skak-Nielsen

Fraværende:

Birgitte bød indledningsvist velkommen til Jens og Jens Erik som nyvalgte medlemmer af bestyrelsen.

1. Konstituering og opgavefordeling:

   Birgitte og Jan er genvalgt som henholdsvis formand og næstformand, mens Jens er valgt som ny kasserer.

   Kasserer-opgaverne fastlægges efter drøftelse mellem Jens og Vivi.

   Kun få bemærkninger til opgaverfordelingen, som Poul reviderer.

2. Opfølgning fra Generalforsamlingen:

   Udkast til referat blev godkendt uden bemærkninger.

   Antallet af deltagere (30) til årets generalforsamling var færre end sidste år (42), men efter drøftelse er udgangspunktet, at vi også næste år holder generalforsamlingen en fredag aften i februar.

   Vivi taler med Nis om hans forslag om, at der udarbejdes en opgørelse over fortjenesten ved eksterne arrangementer.

   Der afsættes et beløb i budgettet på ca. 50.000 kr. til forbedringer / udskiftning af inventar. Mest muligt heraf søges tilvejebragt ved fondsansøgninger.

   Vi udbyder igen et torsdagshold, og kontingentet fastsættes til 2.100 kr. for sæsonen. Det er en forudsætning for holdets oprettelse, at mindst 10 par tilmelder sig.

   Med baggrund i oplægget fra Herning Bridgeklub må vi konstatere, at vi bør blive bedre til at "prikke" frivillige, og at der bør udvikles et fællesskab for de frivillige.

   Nis vil tage en snak med frivillige med henblik på at afdække hvilke opgaver, der bør varetages af frivillige og hvilke kompetencer, der er behov for.

Vi kan endvidere tage en kort snak herom på de enkelte hold - gerne med deltagelse af bestyrelsesmedlem. Line deltager gerne på de 2 eftermiddagshold.

Selvoprydning ses ikke som en stor problemstilling. Det er turneringslederens ansvar, at der er ryddet op efter de enkelte hold. Såfremt turneringslederen finder behov for, at der strammes op, må turneringslederen tage dette op med holdet.

3. Mødeplanlægning:

   Møder planlægges fra gang til gang, men udgangspunktet er, at møder holdes torsdage fra kl. 16.00.

4. Evaluering af holdene:

   Vi laver ikke en fælles evaluering, men vi spørger den enkelte turneringsleder om der ønskes en evaluering. Turneringslederen kan selv beslutte at gennemføre en evaluering.

   Jens Erik oplever ikke, at der er væsentlig problemer med turneringslederens lidt sene fremmøde mandag eftermiddag. Da Jens Erik altid møder ca. 12.40, vil han høre turneringsleder, om der er behov for hjælp.

5. Forårsturneringen 19. april:

   Birgitte og Thomas har bolden.

6. Varmesystemet og varmeudgifter:

   Varmeudgifterne er nu på 55.000 kr., men det er vanskeligt at gennemskue årsagerne, og det er vanskeligt at styre forbruget.

   Udlejer har dog ansvaret, og skal kunne dokumentere vores varmeudgifter.

   Benny sender relevante mails til Jens Erik, og de 2 drøfter nærmere.

7. Sommerens åbne huse:

   Birgitte laver doodle. Der skal fortsat være fælles fribilletter (gevinster) med Bellevue.

8. Eventuelt og næste møde:

   Opvaskemaskinen vasker ikke ordentligt op (især krus og kopper bliver ikke rene). Benny tager sig af det.

   Ok til oplæg om Maj-turneringer. Prisen er uændret fra sidste år.

   Line oplyser, at der har været stor succes med ungdoms-bridge. Vil eventuelt udbyde dette som samtale-bridge i samarbejde med Thomas. Bridgefonden er ansøgt om midler. Der bør ligeledes rettes henvendelse til kommunen (Sport og Fritid) om midler.

   Benny laver oplæg til Birgitte om bistand til opsætning af lydisolering.
   Næste møde blev ikke fastsat.
   Poul

REFERAT FRA BESTYRELSESMØDE TORSDAG DEN 16. APRIL 2026

Til stede:

Vivi Baun Højland
Jan Pedersen
Poul Sindberg
Preben Taasti
Line Veng-Taasti
Birgitte Engelbrechtsen
Jens Erik Sørensen
Jens Skak-Nielsen

Fraværende:

Benny Marquart

1. Opfølgning fra sidste møde:

   Vivi taler med Nis om fortjeneste ved arrangementer.

   Birgitte tager fat i Nis om frivilliges opgaver og kompetencer.

   Turneringslederne på de enkelte hold beslutter selv, om der skal foretages evaluering.

   Jens Erik mangler tilbagemelding fra Benny om problemstillingen vedrørende varmeudgifterne.

   Vi mangler fortsat at rykke på opsætning af lydisolering. Jens Foged har givet tilsagn om at bistå Benny.

   Uanset at Bellevue har hævet priserne for åbent hus, og derfor har højere pris end vores, vil vi fortsat "udveksle" fribilletter, der kan bruges begge steder (uden meromkostninger for os).

   Vivi og Line vil gerne lære at kunne varetage turneringslederopgaven for åbent hus.

   Den udsendte doodle skal kun besvares af de, der kan varetage turneringslederopgaven.

2. Forårsturneringen 19. april:

   En af Birgittes hjælpere er frivillig på dagen. Vi skal generelt have helt styr på, hvilke opgaver frivillige skal varetage og hvilke, der forudsættes varetaget af turneringslederen ifm sådanne arrangementer.

   "Vild med vin" sponsorerer 6 x 3 fl. vin samt 6 x 2 fl. vin.

   Vi beslutter, at der gives 1. præmie til vinderne af de 3 rækker, og at der herudover gives 2 præmier for bedste handicapforbedring i hver række.

3. Opdatering på kasserer-posten:

   Kasserer-opgaverne fastlægges efter drøftelse mellem Jens og Vivi.

   Vivi betaler pt. fortsat regninger.

   Jens oplever en række udfordringer i samarbejdet med Nordea, og vil derfor gerne skifte bank. Der er opbakning til, at Jens arbejder videre med dette.

4. Diverse punkter fra Line:

   4.1. Google Drive:
   Line gemmer alle relevante dokumenter på Google Drive. Birgitte har dog langt de fleste dokumenter (referater og meget andet) og vil derfor selv gemme disse.

   4.2. Klubbens Email:
   OK til Lines forslag om, at hun får ansvaret for at svare på henvendelser om at lære at spille bridge. Alle i bestyrelsen kan få adgang til indbakken.

   4.3. Undervisning:
   Samarbejdet med FOF om undervisning fortsætter.

   Bridge 1 og 2 tilbydes fremover både efterår og forår.

   LP ønsker at fortsætte undervisning som hidtil, mens Thomas ønsker at udvide undervisningen om torsdagen, så den løber over 15 gange.

   Der udbydes et nyt undervisningshold for begyndere og let øvede (onsdag eftermiddag).

   Som udgangspunkt er prisen for undervisning på 120 kr. pr. gang.

   Preben undersøger, om der betales bordpenge for undervisning.

   4.4. Akutliste:
   For at undgå problemer som følge af fravær / udeblivelse uden afbud oprettes en akut-liste. Line har ansvaret.

   4.5. Salg I café:
   Vi skal ikke have ublu priser i caféen. OK at prisen på slik og chokolade giver en fortjeneste på ca 100% (f.eks. at chokolade indkøbt til 10 kr. sælges til 20 kr.). Prisen ændres dog ikke, fordi indkøbsprisen varierer lidt.

   Der er åbenbart en helt anderledes afregning af køb af kaffe på holdet onsdag eftermiddag. Jan taler med Henriksen herom.

   4.6. Ungdomsbridge:
   Der søges om midler fra bridgefonden til finansiering af et forsøg med (gratis) ungdomsbridge tirsdag eftermiddag kl 16 - 18. Morten B / skolebridge har dog givet tilsagn om finansiering i første omgang.

   4.7. Facebook / hjemmeside:
   OK til Lines tilretning og modernisering heraf.

5. Åbent hus i sommeren 2026:

   Der er som hidtil åbent hus om mandagen fra juni til ultimo august. I august er der tillige åbent hus om torsdagen.

   Birgitte undersøger, om der er andre end de sædvanlige bestyrelsesmedlemmer, der på frivillig basis vil påtage sig turneringslederopgaven. Det vil først og fremmest sige LP, Johan, Torsten og Peter C.

   Vivi vil iøvrigt sørge for opbevaring af chokolade, når det bliver varmt.

6. Næste sæson:

   Den kommende sæson starter op mandag den 31. august.

7. Eventuelt og næste møde:

   Jens Erik orienterede om de foreløbige overvejelser vedrørende fondsansøgninger og spurgte til, hvad vi især har behov for midler til.

   Vi aftalte, at der først og fremmest bør søges om midler til renovering af toiletter, akustik i alle rum, udskiftning af borde, ny opvaskemaskine og mere moderne bridgemates.

   Poul indkalder lokaleudvalget med henblik på status og vores behov ifm eventuelle nye lokaler.

   Vi holder **oprydningsdag lørdag den 15. august fra kl 10.00.** Klubben sørger for forplejning. Line sørger for opslag på hjemmesiden.

   Line har opsagt TV-abonnement fra midt i juni, hvilke giver en pæn besparelse.

   Birgitte udsender mail om tilmelding til maj-turneringerne og turneringslederne skal gøre reklame for disse.

   Næste møde holdes torsdag den 11. juni 2026 kl 15.00.

   Poul

REFERAT FRA BESTYRELSESMØDE TORSDAG DEN 11. JUNI 2026

Til stede:

Preben Taasti
Line Veng-Taasti (til kl. 16)
Birgitte Engelbrechtsen
Jens Erik Sørensen
Jens Skak-Nielsen
Benny Marquart
Poul Sindberg

Fraværende:

Jan Pedersen
Vivi Baun Højland

1. Opfølgning fra sidste møde:

   Forårsturneringen, der havde deltagelse af ca 30 par, forløb godt. Der kan eventuelt være behov for bistand fra frivillige eller bestyrelsesmedlemmer.

   Der har nu været møde med VVS, der oplyser, at systemet virker som det skal. VVS rådgav om god adfærd, bl.a. bør turneringsleder "skrue ned", når der ikke kommer nye hold i nogle dage. Det kan eksempelvis indebære, at turneringsleder torsdag aften skal "skrue ned", inden han forlader lokalerne, og at der skal skrues op til ca "3" mandag formiddag, inden holdet mandag eftermiddag møder. Drøftes videre.

   Der er dog ingen forklaring på de voldsomme stigning i varmeudgifterne. Jens Erik kontakter varmemesteren med henblik på at få "fordelingstalllene", samt at varmemesteren fremover fremsender materiale til Jens Skak.

   Benny vil sørge for, at der opsættes lydisolering inden sæsonstart. Han har brug for bistand fra 3 - 4 medlemmer. Birgitte skriver ud herom.

   Fsva diverse punkter fra Line på sidste møde går alt fint!

2. Opfølgning fra lokaleudvalgsmødet:

   Kort orientering fra mødet i lokaleudvalget. Det må desværre konstateres, at samarbejdet i den nedsatte bestyrelse ikke er særligt frugtbart, da formanden (der også er formand for billardklubben) i vid udstrækning kører sit eget løb.

   Vi må derfor overveje at droppe samarbejdet. LP kan derfor udtræde af den nedsætte bestyrelse, såfremt det er udsigtsløst at forsætte samarbejdet.

   LP vil kontakte kommunen vedrørende status for Shippinghuset.

3. Indkøbspolitik:

   Vi har en del sodavand (uden sukker), der er ved at være for gamle.

   Enighed om at vi fremover skal have færre forskellige slags øl og sodavand.

   I udgangspunktet 3 slags sodavand med sukker. Og 2 uden (cola zero og en anden).

   Fsva øl vil det være godt med 3 forskellige slags Willemoes. Poul taler med Jens H om, hvad han gerne vil købe, og herefter med Benny, der vil købe øvrige.

   Alle skal fremover sende fakturaer til Jens Skak.

4. Retningslinier for buket til begravelser samt halvårsmedlemsskaber:

   I forbindelse med begravelser giver vi fremover alene buket til æresmedlemmer og siddende bestyrelsesmedlemmer.

   Jens Skak undersøger ved forbundet, om der er særlige vilkår for passive medlemmer, der ønsker 1/2 års medlemsskab. I modsat fald skal der betales 600 kr.

5. Status på Nordea samt forslag om midlertidig placering af kontanter:

   Flytning af vores konti til Danske Bank vil formentlig kunne ske ca september 2026, hvor der iøvrigt vil være behov for kopi af pas.

   Jens Skak tegner klubben i det videre , og kan også oprette en særlig konto med overflytning af klubbens midler.

6. Status vedrørende kassereropgaver:

   Jens Skak overtager løbende opgaver fra Vivi. Dette aftales mellem de 2.

   Vivi tjekker betaling af kontingent.

7. Bemanding til åbent hus:

   Der er fortsat en del huller. Birgitte tager her og nu fat i Johan / LP om åbent hus de sidste 2 mandage i juni måned. Benny vil tage 3 gange i august. Der mangler således bemanding nogle gange i juli måned og også i august måned.

8. Oprydningsdag:

   Birgitte skriver ud til medlemmerne ca 1. Juli og 1. August. Der skal ikke være tilmelding.

9. Sæsonplan med fokus på egne turneringer og kurser (jf. Birgittes mail af 2. juni):

   Efterårsturneringen holdes 26. september, nytårsturneringen 2. januar 2027 og forårsturneringen 20. marts 2027.

   Der skal gang i egne kurser, hvor vi forventer stor efterspørgsel. LP og Thomas får mulighed for at fastsætte datoer på "frie" tidspunkter.

10. Næste sæson generelt:

Thomas vil gerne have deltagelse af min. 10 par på torsdagsholdet, og således at han om nødvendigt "kan fylde op" fra en akutliste. Det er vi med på.

11. Folkeoplysende forbund (underskrifter):

Med henblik på godkendelse er der behov for, at hver enkelt bestyrelsesmedlem underskriver kommunalt dokument. Alle tilstedeværende underskrev på mødet.

12. Snak om de frivillige:

Der mangler fortsat et møde med Nis om de frivilliges opgaver og kompetencer.

13. Ajourføring eller sletning på hjemmesiden af bronzestilling:

Bronzestillinger bliver opdateret.

14. Eventuelt og næste møde:

LP skal opdatere liste over klubmestre. Birgitte tager fat i ham.

Næste møde holdes torsdag den 13. august 2026 kl 15.30.

Poul

REFERAT FRA BESTYRELSESMØDE TORSDAG DEN 13. AUGUST 2026

Til stede:

Preben Taasti
Line Veng-Taasti
Birgitte Engelbrechtsen
Jens Erik Sørensen
Poul Sindberg
Vivi Baun Højland

Fraværende:

Jens Skak-Nielsen
Benny Marquart
Jan Pedersen

Peter Hjortkjær deltog for at orientere om og drøfte et forslag om digitale systemkort. Se nedenfor (et nyt) punkt 5.

1. Opfølgning fra sidste møde:

   Bronzestillinger er ajourført.

   LP skal opdatere liste over klubmestre. Birgitte tager fat i ham.

   Det ser ud til, at Billardklubben vll gå enegang ift nye lokaler på Folkehuset Viby. LP skal sikre, at kommunen gøres opmærksom på, at vi ikke er en del af Billardklubbens planer. LP er iøvrigt nu i kontakt med forbundet (Sus Vang) om det videre arbejde vedrørende lokaler.

   Birgitte oplyser, at planerne om at flytte bank stilles i bero, dvs. at klubben beholder Nordea som bank.

   Benny har på "tråden" orienteret om, at han sammen med 4 - 5 personer vil opsætte lydisolering inden sæsonstart. De går i gang den 20. august.

   Der mangler fortsat møde med Nis om de frivillige.

   Poul taler med Jens H om indkøb af øl.

   Jens Erik oplyser, at han den 24. august skal til møde med Idrætssamvirket og diverse fonde. Han vil derfor gerne have en prioriteret oversigt over, hvad vi har brug for ifm ansøgninger til fondene. Poul fremsender referat om det, vi tidligere har talt om. Herudover tilkendegav Preben, at der er stort behov for nyt lydanlæg.

2. Den kommende sæson:

   Der er pt en del tilmeldinger til de enkelte hold. Der er pæn fremgang på

"samtalebridge", men generelt mangler der fortsat tilmeldinger ift sidste sæson. Birgitte laver derfor en oversigt over, hvem der ikke har tilmeldt sig pt. Der tages derfor kontakt til de pågældende (via tlf eller sms).

Det sker således:
Jens Erik - mandag eftermiddag
Vivi - mandag aften
Birgitte - tirsdag aften (akademisk)
Niels H - onsdag eftermiddag
Preben - onsdag aften

3. Oprydningsdagen 15. august:

Fra bestyrelsen deltager Preben, Jens Erik, Vivi og Birgitte.

Der er bl.a. behov for følgende:

- meldekasser gennemgåes / rengøres
- tjekke borde
- oprydning og smide ud / til genbrug
- støve af på reoler og rammer mv.
- ad hoc (hvad er påkrævet)

Birgitte spørger Anita om eventuelle input.

Der kan eventuelt være behov for hovedrengøring efterfølgende.

4. Varmeudgifter - hvordan kan vi styre forbruget?:

Jens Erik vil kontakte varmemesteren med henblik på at få "fordelingstallene", og at få varmemesteren til fremover at fremsende materiale til Jens Skak.

Med henblik på bedre styring af varmeforbruget gør vi følgende:

- Mandag formiddag vil Birgittes hjælper sætte varmeanlægget på "3"
- hvis der i dagens løb skrues yderligere op, skal varmen sættes ned til "3", når lokalerne forlades (turneringsleders ansvar)
- vi har en elektrisk radiator og en varmeblæser, der kan bruges, hvis det bliver for koldt i lokalerne (besluttes af turneringsleder)
- ventilator og vinduer skal være lukkede, når turneringsleder forlader lokalerne
- torsdag aften skal anlægget sættes på "2" (turneringsleders ansvar), med mindre der er weekend-arrangement

Birgitte orienterer turneringslederne.

5. Digitale systemkort:

Peter Hjortkjær deltog under dette punkt for at orientere om og drøfte et forslag om digitale systemkort.

Forslaget indebærer, at medlemmerne selv laver deres digitale systemkort og kan udveksle dette med modstanderne. Peter udleverede et spørgeskema, som han ønsker bestyrelsen udfylder, og vil efterfølgende gerne have mulighed for at fremsende spørgeskema til et begrænset antal medlemmer (fx. nogle spillere mandag aften).

Der var en kort drøftelse vedrørede behovet for dette systemkort, som nok ikke er så relevant på flere af holdene, men måske mandag aften og division mv.

Vi er dog åbne for, at der kan fremsendes spørgeskema til et begrænset antal medlemmer.

6. Eventuelt og næste møde:

Thomas skal være turneringsleder for efterårsturneringen. Birgitte tager fat i kokken og Poul kontakter vinhandler mhp præmier.

Vi skal havde mere gang i kurser for medlemmerne. Birgitte tager fat i Thomas og LP.

De nye lejevilkår skal være på hjemmesiden. Det sørger Preben for.

Næste møde holdes torsdag den 10. september 2026 kl 15.30.

Poul

REFERAT FRA BESTYRELSESMØDE TORSDAG DEN 10. SEPTEMBER 2026

Til stede:

Preben Taasti
Line Veng-Taasti
Birgitte Engelbrechtsen
Jens Erik Sørensen
Poul Sindberg
Jens Skak-Nielsen

Fraværende:

Benny Marquart
Jan Pedersen
Vivi Baun Højland

1. Opfølgning fra sidste møde:

   Listen over klubmestre er ved at være klar.

   LP skal sikre, at kommunen gøres opmærksom på, at vi ikke er en del af Billardklubbens planer om nye lokaler. LP er i kontakt med forbundet (Sus Vang) om det videre arbejde vedrørende lokaler.

   Der mangler fortsat møde med Nis om de frivillige.

   Oprydningsdagen den 15. august havde desværre kun deltagelse af 4 medlemmer - udover bestyrelsesmedlemmer.

   Vi går i gang med at anskaffe et nyt lydanlæg.

   Peter Hjortkjærs forslag om digitale systemkort tager Birgitte med tirsdag aften (Akademisk tirsdag) for at høre, om der er interesse. (NB. er nu aftalt)

2. Ansøgninger til fonde:

   Se Jens Eriks mail af 24. august 2026.

   Jens Erik nævnte, at det bl.a. er vigtigt med egenfinansiering af det, vi ønsker midler til, samt at medlemmerne inddrages i processen.

   Det er nok især kommunens anlægspulje samt Salling-fonden (herunder de lokale butikker), der vil være relevante for klubben.

   Birgitte laver udkast til mail til medlemmerne, der skal argumentere for eventuelle forslag.

3. Varmeforbrug og regnskab:

   Se Jens Eriks mail af 25. august 2026.

   Klubben har haft et lavere forbrug, men stigende priser har medført en samlet stigning i varmeudgifterne.

   Birgitte melder vores beslutninger fra sidste møde ud til turneringslederne, når varmesæsonen går i gang.

   Der kommer en ny opgørelse til oktober, hvorefter vi drøfter sagen igen på næste møde. Jens Erik sørger for, at varmeregnskabet sendes direkte til Jens Skak fremadrettet.

4. Forslag om at revidere vores vedtægter:

   Jens Skak foreslår, at vi reviderer vores vedtægter. Det bør bl.a fremgå, at det skal være "sjovt" at spille bridge, og at der er kontingentfritagelse for bestyrelsesmedlemmer.

   I forhold til kontingentfritagelse var der stemning for, at der fremover kun er kontingentfritagelse for et hold.

   Det blev endvidere drøftet, om der maksimalt skal være 7 medlemmer i bestyrelsen.

   Birgitte, Jens Skak og Line kommer med forslag til ændringer i vedtægterne, der skal godkendes på generalforsamling.

   Herudover blev det drøftet, at "Akademisk tirsdag" bør ændres til tirsdagsklubben.

5. Økonomi- status:

   Vi har pt. ca. 565.000 kr. på bankkontoen.

   Vivi skal tjekke, om der er medlemmer, der endnu ikke har betalt kontingent.

   Jens Skak skal orienteres, hvis turneringslederne melder nogen ind.

   Jens Skak sørger for, at der i budgettet afsættes et beløb på 20.000 kr. til anskaffelse og vedligeholdelse.

   Jens Skak sørger også for, at turneringslederne fra 1. september 2026 får lønsedler.

6. Blomster i lokalerne:

   Anita har henvendt sig om placering mv. af blomsterne i lokalerne. Besluttet at Anita må flytte rundt på blomsterne lige så meget, som hun har lyst til!!

7. Status på ny sæson:

   Der er ca. 315 medlemmer (sidste år 309). Der er fremgang på nogle hold (især samtale-bridge tirsdag samt det genskabte torsdagshold), og nedgang på andre.

   Vi bør overveje at ændre rabatten for at spille samtale-bridge fra 1.000 kr. til 300 kr. (som den normale rabat).

   Undervisning vil give underskud i dette halvår. Dette skyldes ret få deltagere på LP's begynderhold samt holdet for "let øvede".

8. Undervisning og kurser for medlemmerne:

   LP og Thomas holder kursus den 10. oktober i indmeldinger (2 niveauer). Endvidere planlægger de 2 kurser i foråret 2027. Birgitte følger op.

9. Indkøb af øl og vand:

   Det er som tidligere drøftet intentionen, at vi fremover har færre varianter af øl og sodavand.

   Jens H vil gerne påtage sig at købe øl, bortset fra de øl, der købes af Kirsten og Peter B, såfremt vi gennemfører en forenkling af sortimentet.

   Beslutningen er derfor, at der købes dåseøl således: 1 x Alm. pilsner, 1 x classic og 1 x IPA. Herudover alkoholfri øl.

   Vi regner med, at Jan / Benny fremover vil købe sodavand, men også her en mere forenklet indkøbsmodel, dvs. færre varianter. (Jan / Benny skal således ikke købe øl fremover)

10. Substitutter / substitutpar:

    Birgitte skriver ud til medlemmerne mhp at opdatere oversigten over substitutter. Det er også muligt at tilmelde sig som substitut-par.

    Makkerbanken skal ligeledes opdateres.

11. Eventuelt og næste møde:

    Birgitte kan gå i gang med at der laves en "passende reol" i træ til caféen. Der skal tages højde for, hvis der skal stå kasser til flasker nederst i reolen.

    Ingen bemærkninger til Birgittes udkast til nyhedsbrev. Birgitte og Poul færdiggør derfor.

    Der forventes 2 rækker til efterårsturneringen. Den sædvanlige kok kan ikke lave mad til turneringen. Derfor bestilles i Bilka - eller andetsteds.

    Næste møde holdes torsdag den 5. november 2026 kl 15.30.

    Poul